

# 唐河县人力资源和社会保障局

## 2024 年度部门预算

### 目 录

- 第一部分 唐河县人力资源和社会保障局概况**
- 一、主要职责
  - 二、内设机构设置情况
  - 三、部门所属预算单位构成情况
- 第二部分 唐河县人力资源和社会保障局 2024 年度部门预算情况说明**
- 第三部分 名词解释**
- 第四部分 2024 年部门预算公开报表**
- 一、2024 年部门收支总体情况表
  - 二、2024 年部门收入总体情况表
  - 三、2024 年部门支出总体情况表
  - 四、2024 年财政拨款收支总体情况表
  - 五、2024 年一般公共预算支出情况表
  - 六、2024 年一般公共预算基本支出表
  - 七、2024 年支出经济分类汇总表
  - 八、2024 年一般公共预算“三公”经费支出情况表
  - 九、2024 年政府性基金预算支出情况表
  - 十、2024 年项目支出表
  - 十一、部门（单位）整体绩效目标表
  - 十二、2024 年部门预算项目绩效目标汇总表

# 第一部分

## 唐河县人力资源和社会保障局概况

### 一、主要职能

（一）贯彻执行国家、省、市人力资源和社会保障法律、法规、政策，拟订全县人力资源和社会保障事业发展规划，制定部门规范性文件并组织实施和监督检查。

（二）拟订全县人力资源市场发展规划和人力资源服务业发展，人力资源流动政策性措施，推动建立统一开放、竞争有序的人力资源市场体系，促进人力资源合理流动和优化配置。

（三）负责全县促进就业工作，拟订全县统筹城乡的就业发展规划和政策性措施，完善公共就业创业服务体系，推动建立全县城乡劳动者职业技能培训制度，建立健全就业援助制度，贯彻落实高校毕业生就业措施，负责高校毕业生的就业指导和服务工作。会同有关部门拟订高技能人才、农村实用人才培养和激励政策。

（四）统筹推进建立全县覆盖城乡的多层次社会保障体系。组织落实养老、失业、工伤等社会保险及其补充保险政策和标准。贯彻落实养老保险全省统筹办法和全省统一的养老、失业、工伤保险关系转续办法。组织拟订养老、失业、工伤等社会保险及其补充保险基金管理和监督制度，编制相关社会保险基金预决算草案。会同有关部门实施全民参保计划并建立统一的社会保险公共服务平台。

（五）负责全县就业、失业和相关社会保险基金预测预警和信息引导，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，拟定经济结构调整中涉及职工安置权益保障的措施，保持就业形势稳定和相关社会保险基金总体收支平衡。

（六）贯彻落实劳动人事争议调解仲裁制度和劳动关系政策，完善劳动关系协商协调机制，监督实施国家和省、市、县工作时间、休息休假和假期相关规定以及特殊劳动保护政策。组织实施劳动保障监察，协调劳动者维权工作，依法查处重大案件。

（七）落实推进深化职称制度改革，贯彻落实专业技术人员管理、继续教育和博士后管理等政策，负责高层次专业技术人才选拔和培养工作，拟订吸引留学人员来唐工作或定居政策性措施；组织拟订全县技能人才培养、评价、使用和激励制度。完善职业资格制度，健全职业技能多元化评价政策。

（八）会同有关部门指导全县事业单位人事制度改革，按照管理权限负责规范事业单位岗位设置、公开招聘、聘用管理、考核奖惩等人事综合管理工作，拟订事业单位工作人员和机关工勤人员管理办法。

（九）协助有关部门做好机关公务员录用、公开遴选、公开选调等考试的考务组织工作；会同有关部门组织落实国家和省、市表彰奖励制度，综合管理县委县政府表彰奖励工作，承担全县评比达标表彰等相关表彰工作，根据授权承办

以县委县政府名义开展的表彰奖励活动；承办部分县管领导干部的行政任免手续。

（十）会同有关部门贯彻落实事业单位人员和机关工勤人员工资收入分配政策，建立全县企事业单位人员工资决定、正常增长和支付保障机制。落实企事业单位人员、机关工勤人员福利和离退休政策。负责全县机关、事业单位工勤人员技术等级考核工作。

（十一）会同有关部门落实农民工工作的综合性政策和规划，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。统筹指导全县农民工就业创业和发展家庭服务业促进就业工作。

（十二）完成县委、县政府交办的其他任务。

（十三）有关职责分工。

1、关于机关事业单位进人问题的职责分工。县委机构编制委员会办公室根据用人单位编制余缺和编制结构情况进行编制审核，核发《机构编制审核通知单》，并在用人单位办理完相关进人手续后，登记《机构编制管理台账》。相关部门凭《机构编制审核通知单》办理录用、聘用（任）、调配等手续，凭《机构编制管理台账》办理工资核定、社会保障等手续。

2、与县医疗保障局的有关职责分工。县人力资源社会保障局、县医疗保障局在全民参保登记计划，社会保险服务平台建设，社会保障卡制发、管理、应用和服务方面加强制度、政策衔接，建立沟通协商机制，提高经办服务效率。

## 二、内设机构设置情况

唐河县人力资源和社会保障局内设机构 13 个，包括：办公室、信访股、行政审批股（法规规划与社保基金监督股）、就业促进股（农民工工作股）、人力资源流动管理股、职业能力建设股、专业技术人员管理股（职称改革办公室）、事业单位人事管理股、劳动关系和劳动保障监察股、调解仲裁管理股、工资福利股、社会保险股、人事股（任免奖励股）。

## 三、部门所属预算单位构成情况

我部门预算包括局机关本级预算和所属单位在内的汇总预算。

纳入唐河县人力资源和社会保障局 2024 年度部门预算编制范围的单位包括：

- 1、唐河县人力资源和社会保障局本级
- 2、唐河县就业创业服务中心
- 3、唐河县社会保险中心
- 4、唐河县人力资源和社会保障局综合行政执法大队
- 5、唐河县技工学校

## 第二部分

### 唐河县人力资源和社会保障局

### 2024 年度部门预算情况说明

#### 一、收入支出预算总体情况说明

我部门 2024 年收入总计 23,225.64 万元，支出总计

23,225.64 万元。与上年相比，收支总计各增加了 3,608.94 万元，增长了 18.40%。主要原因：2024 年新增扶贫办村级环境卫生管护员公益岗位项目资金 1,400.00 万元，新增唐河县外出务工奖补、跨省一次性交通补贴资金 20.00 万元，2024 年财政对城乡居民养老保险的补助资金比上年提 1,500.00 万元，普惠金融发展专项资金比上年提高 207.00 万元，提前下达 2024 年就业补助资金比上年提高 325.00 万元。

## 二、收入预算总体情况说明

我部门 2024 年收入总计 23,225.64 万元，其中：一般公共预算收入 23,225.64 万元，占比 100.00%。

## 三、支出预算总体情况说明

我部门 2024 年支出总计 23,225.64 万元，其中：基本支出 1,993.64 万元，占总支出的 8.58%；项目支出 21,232.00 万元，占总支出的 91.42%。

## 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

我部门 2024 年财政拨款收入 23,225.64 万元，支出 23,225.64 万元。与上年相比，财政拨款收支增加 3,608.94 万元，增长 18.40%，变化主要原因：2024 年新增扶贫办村级环境卫生管护员公益岗位项目资金 1,400.00 万元，新增唐河县外出务工奖补、跨省一次性交通补贴资金 20.00 万元，2024 年财政对城乡居民养老保险的补助资金比上年提高 1,500.00 万元，普惠金融发展专项资金比上年提高 207.00 万元，提前下达 2024 年就业补助资金比上年提高 325.00 万

元。

## 五、一般公共预算支出预算情况说明

我部门2024年一般公共预算支出年初预算为23,225.64万元。主要用于以下方面：教育（类）支出230.51万元，占0.99%；社会保障和就业（类）支出22,796.15万元，占98.15%；卫生健康支出90.57万元，占0.39%；住房保障支出108.41万元，占0.47%。

## 六、一般公共预算基本支出情况说明

我部门2024年一般公共预算基本支出年初预算数为1,993.64万元，其中：人员经费支出1,888.82万元，占94.74%；公用经费支出104.82万元，占5.26%。

## 七、“三公”经费支出预算情况说明

我部门2024年一般公共预算安排的“三公”经费预算为15.60万元。2024年“三公”经费支出预算数比上年减少1.00万元。具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0.00万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

（二）公务用车购置及运行费14.21万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费14.21万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。公务用车购置费预算数与上年相比无变化。公务用车运行维护费预算数比上年减少0.99万元，主要是

厉行节约，压缩支出。

**（三）公务接待费 1.39 万元**，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比上年减少 0.01 万元。主要原因：严格执行县委、县政府关于过“紧日子”的要求，厉行节约，减少接待。

## **八、政府性基金预算支出预算情况说明**

2024 年我部门无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## **九、其他重要事项情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况**

人社系统 2024 年机关运行经费支出预算 104.82 万元，主要用于保障机关机构正常运转、正常履职和开展全局性工作的经费需要。

### **（二）政府采购支出情况**

我部门 2024 年未安排政府采购预算。

### **（三）绩效目标设置情况**

2024 年我部门未安排预算绩效目标。

### **（四）国有资产占用情况。**

2023 年末，人社系统共有车改保留车辆 5 辆，其中：一般执法执勤用车 1 辆、其他用车 4 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

### **（五）专项转移支付项目情况**

2024 年我部门转移支付资金预算安排 2,658.00 万元，



其中：提前下达 2024 年就业补助资金项目 2,151.0 万元；普惠金融发展专项资金 507 万元。

### 第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运

行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食费、助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

# 第四部分 2024 年部门预算公开报表

预算 01 表

## 2024 年部门收支总体情况表

部门名称：唐河县人力资源和社会保障局

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	23,225.64	一、一般公共服务	
其中：财政拨款	23,225.64	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	230.51
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	22,796.15
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	90.57
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	108.41
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	23,225.64	本年支出合计	23,225.64
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	23,225.64	支出总计	23,225.64



## 2024 年部门支出总体情况表

部门名称：唐河县人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转 类	特定目标 类
							工资福利 支出	对个人和 家庭的补 助	商品和服 务支出	资本性支 出			
				合计	23,225.64	1,993.64	1,835.72	53.10	104.82		21,232.00	323.00	20,909.00
			200	唐河县人力资源和社会保 障局	23,225.64	1,993.64	1,835.72	53.10	104.82		21,232.00	323.00	20,909.00
208	01	01		行政运行	800.51	449.51	416.51		33.00		351.00	281.00	70.00
208	05	01		行政单位离退休	21.16	21.16		21.16					
208	05	02		事业单位离退休	31.95	31.95		31.95					
208	05	05		机关事业单位基本养老保 险缴费支出	173.45	173.45	173.45						
208	27	01		财政对失业保险基金的补 助	7.59	7.59	7.59						
208	27	02		财政对工伤保险基金的补 助	2.17	2.17	2.17						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	3,571.00						3,571.00		3,571.00
210	11	01		行政单位医疗	7.49	7.49	7.49						
210	11	02		事业单位医疗	83.08	83.08	83.08						
221	02	01		住房公积金	108.41	108.41	108.41						
208	01	06		就业管理事务	959.32	276.32	251.62		24.71		683.00	30.00	653.00
208	01	07		社会保险业务管理事务	265.00						265.00		265.00
208	01	09		社会保险经办机构	3,349.47	499.47	469.20		30.27		2,850.00		2,850.00

## 2024 年部门支出总体情况表

部门名称：唐河县人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转 类	特定目标 类
							工资福利 支出	对个人和 家庭的补 助	商品和服 务支出	资本性支 出			
208	05	07		对机关事业单位基本养老 保险基金的补助	13,500.00					13,500.00		13,500.00	
208	01	05		劳动保障监察	114.54	102.54	97.21		5.33	12.00	12.00		
205	03	03		技校教育	230.51	230.51	219.00		11.51				

## 2024 年财政拨款收支总体情况表

部门名称：唐河县人力资源和社会保障局

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营 预算
				小 计	其中：财政拨 款		
一、本年收入	23,225.64	一、本年支出	23,225.64	23,225.64	23,225.64		
（一）一般公共预算拨款	23,225.64	（一）一般公共服务支出					
其中：财政拨款	23,225.64	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出	230.51	230.51	230.51		
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	22,796.15	22,796.15	22,796.15		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	90.57	90.57	90.57		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					

## 2024 年财政拨款收支总体情况表

部门名称：唐河县人力资源和社会保障局

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营 预算
				小 计	其中：财政拨 款		
		(二十一) 住房保障支出	108.41	108.41	108.41		
		(二十二) 粮油物资储备支出					
		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的 支出					
		二、年终结转结余					
收入合计：	23,225.64	支出合计	23,225.64	23,225.64	23,225.64		



## 2024 年一般公共预算支出情况表

部门名称：唐河县人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出						
				合计	23,225.64	1,993.64	1,835.72	53.10	104.82		21,232.00	323.00	20,909.00
			200	唐河县人力资源和社会保障局	23,225.64	1,993.64	1,835.72	53.10	104.82		21,232.00	323.00	20,909.00
208	01	01		行政运行	800.51	449.51	416.51		33.00		351.00	281.00	70.00
208	05	01		行政单位离退休	21.16	21.16		21.16					
208	05	02		事业单位离退休	31.95	31.95		31.95					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	173.45	173.45	173.45						
208	27	01		财政对失业保险基金的补助	7.59	7.59	7.59						
208	27	02		财政对工伤保险基金的补助	2.17	2.17	2.17						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	3,571.00						3,571.00		3,571.00
210	11	01		行政单位医疗	7.49	7.49	7.49						
210	11	02		事业单位医疗	83.08	83.08	83.08						
221	02	01		住房公积金	108.41	108.41	108.41						
208	01	06		就业管理事务	959.32	276.32	251.62		24.71		683.00	30.00	653.00
208	01	07		社会保险业务管理事务	265.00						265.00		265.00
208	01	09		社会保险经办机构	3,349.47	499.47	469.20		30.27		2,850.00		2,850.00
208	05	07		对机关事业单位基本养老保险基金的补助	13,500.00						13,500.00		13,500.00

# 2024 年一般公共预算支出情况表

部门名称：唐河县人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转 类	特定目标 类
							工资福利 支出	对个人和 家庭的补 助	商品和服 务支出	资本性支 出			
208	01	05		劳动保障监察	114.54	102.54	97.21		5.33		12.00	12.00	
205	03	03		技校教育	230.51	230.51	219.00		11.51				

## 2024 年一般公共预算基本支出表

部门名称：唐河县人力资源和社会保障局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				1,993.64	1,888.82	104.82
30101	基本工资	50501	工资福利支出	1,084.09	1,084.09	
30103	奖金	50501	工资福利支出	92.43	92.43	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	16.71	16.71	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	152.70	152.70	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	107.61	107.61	
30227	委托业务费	50205	委托业务费	0.10		0.10
30226	劳务费	50205	委托业务费	0.10		0.10
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	0.90		0.90
30205	水费	50201	办公经费	0.10		0.10
30207	邮电费	50201	办公经费	0.20		0.20
30214	租赁费	50201	办公经费	0.10		0.10
30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.75		0.75
30228	工会经费	50201	办公经费	1.30		1.30
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	11.40		11.40
30229	福利费	50502	商品和服务支出	23.81		23.81
30229	福利费	50201	办公经费	2.72		2.72
30206	电费	50201	办公经费	0.30		0.30
30211	差旅费	50201	办公经费	0.20		0.20
30201	办公费	50201	办公经费	0.40		0.40
30239	其他交通费用	50201	办公经费	11.17		11.17
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	0.55		0.55
30209	物业管理费	50201	办公经费	0.10		0.10
30202	印刷费	50201	办公经费	0.40		0.40

## 2024 年一般公共预算基本支出表

部门名称：唐河县人力资源和社会保障局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	6.00		6.00
30204	手续费	50201	办公经费	0.10		0.10
30301	离休费	50905	离退休费	10.52	10.52	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	3.39	3.39	
30302	退休费	50905	离退休费	39.20	39.20	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	173.45	173.45	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	9.13	9.13	
	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	0.63	0.63	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	90.57	90.57	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	108.41	108.41	
30213	维修(护)费	50502	商品和服务支出	2.39		2.39
30209	物业管理费	50502	商品和服务支出	1.70		1.70
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	8.21		8.21
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	3.30		3.30
30201	办公费	50502	商品和服务支出	9.93		9.93
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	0.64		0.64
30214	租赁费	50502	商品和服务支出	2.95		2.95
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	1.40		1.40
30205	水费	50502	商品和服务支出	2.45		2.45
30206	电费	50502	商品和服务支出	5.14		5.14
30216	培训费	50502	商品和服务支出	2.81		2.81
30226	劳务费	50502	商品和服务支出	1.10		1.10
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	0.90		0.90

## 2024 年一般公共预算基本支出表

部门名称：唐河县人力资源和社会保障局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30203	咨询费	50502	商品和服务支出	0.60		0.60
30204	手续费	50502	商品和服务支出	0.30		0.30
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	0.30		0.30













## 2024 年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：唐河县人力资源和社会保障局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
15.60		14.21		14.21	1.39

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

## 2024 年政府性基金预算支出情况表

部门名称：唐河县人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转 类	特定目标类
							工资福利 支出	对个人和 家庭的补 助	商品和服 务支出	资本性支 出			
				合计									

备注：我单位无政府性基金预算支出。

## 2024 年项目支出表

部门名称：唐河县人力资源和社会保障局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算		
			21,232.00	21,232.00							
	200	唐河县人力资源 和社会保障局	21,232.00	21,232.00							
其他运转类	2024 年预算临时 追加经费	唐河县人力资源 和社会保障局本 级	229.60	229.60							
其他运转类	非税返还收入经 费	唐河县人力资源 和社会保障局本 级	6.00	6.00							
其他运转类	人社局 2024 年年 初预算物业费	唐河县人力资源 和社会保障局本 级	25.00	25.00							
其他运转类	2024 年人社所经 费	唐河县人力资源 和社会保障局本 级	14.40	14.40							
其他运转类	2024 年预算非税 返还经费	唐河县人力资源 和社会保障局本 级	6.00	6.00							
特定目标类	三支一扶人员工 作生活补贴和社 会保险补贴（县 级配套资金）	唐河县人力资源 和社会保障局本 级	70.00	70.00							
特定目标类	2024 年预算就业	唐河县人力资源	20.00	20.00							

## 2024 年项目支出表

部门名称：唐河县人力资源和社会保障局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算		
	股唐河县外出务工奖补、跨省一次性交通补贴	和社会保障局本级									
特定目标类	2024 年预算扶贫办村级环境卫生管护员公益岗位项目	唐河县人力资源和社会保障局本级	1,400.00	1,400.00							
特定目标类	提前下达 2024 年中央就业补助资金	唐河县人力资源和社会保障局本级	1,151.00	1,151.00							
其他运转类	2024 年预算招聘会活动经费	唐河县就业创业服务中心	30.00	30.00							
特定目标类	2024 年创业担保贷款县级贴息	唐河县就业创业服务中心	146.00	146.00							
特定目标类	普惠金融发展中央专项资金	唐河县就业创业服务中心	507.00	507.00							
特定目标类	提前下达 2024 年中央就业补助资金	唐河县就业创业服务中心	1,000.00	1,000.00							
特定目标类	城乡居民基本养老保险村级协办人员补贴	唐河县社会保险中心	65.00	65.00							
特定目标类	缴费困难群体城	唐河县社会保险	200.00	200.00							

## 2024 年项目支出表

部门名称：唐河县人力资源和社会保障局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算		
	乡居民养老保险 费补贴资金	中心									
特定目标类	2024 年财政对城 乡居民养老保险 的补助	唐河县社会保 险中心	2,850.00	2,850.00							
特定目标类	2024 年财政对机 关养老保险的补 助	唐河县社会保 险中心	13,500.00	13,500.00							
其他运转类	2024 年非税收入	唐河县人力资 源和社会保障综 合行政执法大队	12.00	12.00							

## 部门（单位）整体绩效目标表 (2024 年度)

部门名称:				
年度履职目标				
年度主要任务	任务名称	主要内容		
预算情况	部门预算总额（万元）			
	1、资金来源：	(1) 政府预算资金		
		(2) 财政专户管理资金		
		(3) 单位资金		
	2、资金结构：	(1) 基本支出		
		(2) 项目支出		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性		
		工作任务科学性		
		绩效指标合理性		
	预算和财务管理	预算编制完整性		
		专项资金细化率		
		预算执行率		
		预算调整率		
		结转结余率		
		“三公经费”控制率		
		政府采购执行率		
		决算真实性		
		资金使用合规性		
		管理制度健全性		
		预决算信息公开性		
		资产管理规范性		
	绩效管理	绩效目标编制完成率		
		绩效监控完成率		
		绩效自评完成率		
		部门绩效评价完成率		
		评价结果应用率		
产出指标	重点工作任务完成			
	履职目标实现			
效益指标	履职效益			
	满意度			







