

2022年度  
中共唐河县委机构编制委员会办公室  
部门决算

二〇二三年二月

# 目 录

## 第一部分 中共唐河县委机构编制委员会办公室概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2022年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 第三部分 2022年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、关于收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说

明

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 中共唐河县委机构编制委员会 办公室概况

## 一、部门职责

（一）执行党和国家有关行政体制改革、机构改革和机构编制管理的方针政策、法律法规；研究制定机构编制管理的政策性规定，推进机构编制法定化。

（二）负责全县行政体制改革、事业单位分类改革、经济功能区管理体制、基层管理体制和相关领域涉及机构改革的事项；负责经济发达镇行政管理体制改革试点工作；协调有关专项改革事宜。

（三）拟订全县行政体制改革和机构改革的总体方案，经批准后组织实施；负责各乡镇和街道机构改革方案及机构编制管理工作。

（四）统一管理全县党政机关，人大、政协机关，各民主党派、人民团体机关以及事业单位的机构编制工作。

（五）协调县委各部门之间、县政府各部门之间的职能配置及调整，协调县直部门之间以及县直部门与各乡镇和街道之间的职责分工。

（六）审核县委、县政府各部门，县人大、政协机关，民主党派、人民团体机关的职能配置、内设机构、人员编制和领导职数；按权限审核全县机关机构设置和调整事宜，并承担副科级以上机构审核报批工作。

（七）拟订全县事业单位管理体制和机构改革方案，经批准后组织实施；负责县直事业单位机构改革方案的审核和机构编制管理工作；指导并协调全县事业单位管理体制、机构改革和机构编制管理工作。按权限审核事业单位机构设置和调整事

宜，并承担副科级以上事业单位审核报批工作。

（八）负责县直部门、各乡镇和街道党政群机关统一社会信用代码赋码管理工作；负责县直部门、各乡镇和街道事业单位法人登记管理和监督检查工作。

（九）负责对全县行政、事业管理体制和机构改革情况及机构编制执行情况进行跟踪评估和监督检查；负责受理违反机构编制法律、法规、纪律的检举、控告和投诉，对有关问题进行调查处理。

（十）建立健全机构编制管理与财政预算、组织人事管理的配合制约机制；推进机构编制实名制管理，负责县直机关事业单位进人编制审核工作；办理人员入减编手续；负责全县机构编制统计工作。

（十一）完成县委和县委机构编制委员会交办的其他任务。

（十二）关于机关事业单位进人的职责分工。县委编办根据用人单位编制余缺和编制结构情况进行编制审核，核发《机构编制审核通知单》，并在用人单位办理完相关进人手续后，登记《机构编制管理台账》。相关部门凭《机构编制审核通知单》办理录用、聘用（任）、调配等手续，凭《机构编制管理台账》办理工资核定、社会保障等手续。

## 二、机构设置

机构设置：中共唐河县委机构编制委员会办公室内设综合股、机构编制管理股、机构编制监督检查股、事业单位登记管理股。

从决算单位构成看，县委编办部门决算包括：本级决算。

纳入本部门2022年度部门决算编制范围的单位共1个，具体是： 1. 中共唐河县委机构编制委员会办公室本级

## 第二部分 2022年度部门决算表



## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：中共唐河县委机构编制委员会办公室      2022年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	208.95	一、一般公共服务支出	32	208.95
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	0.00
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00

	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	208.95	本年支出合计	58	208.95
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	208.95	总计	62	208.95

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

部门：中共唐河县委机构编制委员会办公室
2022年度
公开 02 表  
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
功能分 类科 目编 码	科目名称							
栏 次		1	2	3	4	5	6	7
合计		186.18	186.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	186.18	186.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	186.18	186.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	132.28	132.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013150	事业运行	29.21	29.2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构 事务支出	24.7	24.7	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表  
金额单位：万元

部门：中共唐河县委机构编制委员会办公室      2022年度

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		186.18	186.18	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	186.18	186.18	0.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	186.18	186.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	132.28	132.28	0.00	0.00	0.00	0.00
2013150	事业运行	29.21	29.2	0.00	0.00	0.00	0.00
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	24.7	24.7	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

部门：中共唐河县委机构编制委员会  
办公室

2022 年度

公开 04 表  
金额单位：万  
元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算 财政拨款	政府性 基金 预算 财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	208.95	一、一般公共服务支出	33	208.95	208.95		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34	0.00	0.00		
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35	0.00	0.00		
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00		
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00		

	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00		
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00		
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00		
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00		
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00		
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00		
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00		
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00		
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00		
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00		
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00		
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00		
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00		
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00		
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00		
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00		
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00		
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00		
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00		
本年收入合计	27	208.95	本年支出合计	59	208.95	208.95		

年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61	0.00	0.00	
政府性基金预算财政拨款	30			62	0.00	0.00	
国有资本经营预算财政拨款	31			63	0.00	0.00	
总计	32	208.95	总计	64	208.95	208.95	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：中共唐河县委机构编制委员会  
办公

2022 年度

金额单位：万元

室

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		186.18	186.18	0.00
201	一般公共服务支出	186.18	186.18	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	186.18	186.18	0.00
2013101	行政运行	132.28	132.28	0.00
2013150	事业运行	29.21	29.2	0.00
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	24.7	24.7	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。



# 一般公共预算财政拨款基本支

## 出决算表

部门：中共唐河县委机构编制委员会  
办公室

公开 06 表  
金额单位：  
万元

人员经费			公用经费					
科目 编 码	科目名称	决算 数	科 目 编 码	科目名称	决 算 数	科 目 编 码	科目名称	决算数
<b>301</b>	工资福利支出	126.2 2	<b>302</b>	商品和服务支出	82.48	<b>307</b>	债务利息及费用支出	0.00
301 01	基本工资	42.65	302 01	办公费	39.53	307 01	国内债务付息	0.00
301 02	津贴补贴	7.41	302 02	印刷费	11.4 2	307 02	国外债务付息	0.00
301 03	奖金	25.26	302 03	咨询费	0.00	<b>310</b>	资本性支出	0.27

301 06	伙食补助费	0.00	302 04	手续费	0.00	310 01	房屋建筑物购建	0.00
301 07	绩效工资	0.00	302 05	水费	0.25	310 02	办公设备购置	0.27
301 08	机关事业单位基本养老保险缴费	16.07	302 06	电费	1.15	310 03	专用设备购置	0.00
301 09	职业年金缴费	2.56	302 07	邮电费	0.49	310 05	基础设施建设	0.00
301 10	职工基本医疗保险缴费	6.43	302 08	取暖费	0.00	310 06	大型修缮	0.00
301 11	公务员医疗补助缴费	0.00	302 09	物业管理费	0.00	310 07	信息网络及软件购置更新	0.00
301 12	其他社会保障缴费	0.00	302 11	差旅费	1.53	310 08	物资储备	0.00
301 13	住房公积金	13.06	302 12	因公出国（境）费用	0.00	310 09	土地补偿	0.00
301 14	医疗费	0.00	302 13	维修（护）费	1.21	310 10	安置补助	0.00
301 99	其他工资福利支出	12.78	302 14	租赁费	0.00	310 11	地上附着物和青苗补偿	0.00
<b>303</b>	对个人和家庭的补助	0.00	302 15	会议费	0.00	310 12	拆迁补偿	0.00
303 01	离休费	0.00	302 16	培训费	0.00	310 13	公务用车购置	0.00
303 02	退休费	0.00	302 17	公务接待费	1.70	310 19	其他交通工具购置	0.00

303 03	退职（役）费	0.00	302 18	专用材料费	0.00	310 21	文物和陈列品购置	0.00
303 04	抚恤金	0.00	302 24	被装购置费	0.00	310 22	无形资产购置	0.00
303 05	生活补助	0.00	302 25	专用燃料费	0.00	310 99	其他资本性支出	0.00
303 06	救济费	0.00	302 26	劳务费	0.00	<b>399</b>	其他支出	0.00
303 07	医疗费补助	0.00	302 27	委托业务费	0.00	399 06	赠与	0.00
303 08	助学金	0.00	302 28	工会经费	0.00	399 07	国家赔偿费用支出	0.00
303 09	奖励金	0.00	302 29	福利费	2.60	399 08	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
303 10	个人农业生产补贴	0.00	302 31	公务用车运行维护费	0.00	399 99	其他支出	0.00
303 11	代缴社会保险费	0.00	302 39	其他交通费用	0.00			
303 99	其他对个人和家庭的补助	0.00	302 40	税金及附加费用	0.00			
			302 99	其他商品和服务支出	22.60			
人员经费合计		126.2 2	公用经费合计					82.75

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

预算代码：108

部门：中共唐河县委机构编

制委员会办公室

制表日期：2022 年

公开 07 表

金额单位：

万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行 费			公务 接待 费	合计	因公 出国 (境) 费	公务用车购置及 运 行 费			公务接待费
		小 计	公 务 用 车 购 置 费	公 务 用 车 运 行 费				小 计	公 务 用 车 购 置 费	公 务 用 车 运 行 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.70	0.00	0.00	0.00	0.00	1.70	1.70	0.00	0.00	0.00	0.00	1.70

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：中共唐河县委机构编制委员会办公室

2022年度

公开08表  
金额单位：万元

项目			本年收入				本年支出				
支出功能分类科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出			项目支出
								小计	人员经费	公用经费	
类	款	项	栏次合计	4	5	6	7	8	9	10	11
			合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

说明：本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据

第三部分  
2022年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收、支总计均为208.95万元。与上年度相比，收、支总计各增加9.07万元，上升4.54%。主要原因是事业单位重塑性改革经费支出增加。

## 二、收入决算情况说明

2022年度收入合计208.95万元，其中：财政拨款收入208.95万元，占100.00%。

## 三、支出决算情况说明

2022年度支出合计208.95万元，其中：基本支出208.95万元，占100.00%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收、支总计均为208.95万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加9.07万元，上升4.54%。主要原因是事业单位重塑性改革经费支出增加。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）总体情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出208.95万元，占支出合计的100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加9.07万元，上升4.54%。主要原因是事业单位重塑性改革经费支出增加。

### （二）结构情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出208.95万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出208.95万元，占100%。

### （三）具体情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为208.95万元，支出决算为208.95万元，完成年初预算的100.00%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行费（项）。年初预算为132.28万元，支出决算为132.28万元，完成年初预算的100%。

2. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行费（项）。年初预算为29.21万元，支出决算为29.21万元，完成年初预算的100%。

3. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）其他党委办公厅（室）及相关机构事务（项）。年初预算为24.7万元，支出决算为24.7万元，完成年初预算的100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出208.95万元。其中：人员经费126.22万元，主要包括：基本工资、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、生活补助、奖励金、住房公积金、物业服务补贴；公用经费82.75万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。



## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算为1.70万元，支出决算为1.70万元，完成预算的100%。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%；公务用车购置及运行费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%；公务接待费支出决算1.70万元，完成预算的100%，占100%。具体情况如下：

1. 全年因公出国（境）费支出0万元，支出决算为0万元，团组0个，累计0人次，完成年预算的0%。决算数与年初预算数不存在差异。

2. 公务用车购置及运行费支出0万元。其中：

公务用车购置支出为0万元。

公务用车运行支出0万元。

3. 公务接待费支出1.70万元。其中：

其他国内公务接待支出1.70万元。主要用于省市事业单位重塑性改革调研和兄弟县市的交流学习调研。公务接待费支出决算数与预算数持平。

外宾接待支出0.00万元。2022年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

## 八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0元，支出决算为0元，完成年初预算的0%。我部门2022年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2022年度没有国有资本经营预算财政拨款收入，也没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故无数据情况说明。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2022年度机关运行经费年初预算为82.48万元，支出决算为82.48万元，完成年初预算的100%。

## 十一、政府采购支出情况说明

2022年度政府采购支出总额0元，其中：政府采购货物支出0元、政府采购工程支出0元、政府采购服务支出0元。授予中小企业合同金额0元，占政府采购支出总额的0%。

## 十二、国有资产占用情况说明

2022年期末，我单位共有车辆0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备 0 台（套）。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）绩效管理工作开展情况

2022年，我单位纳入预算绩效管理的支出总额为208.95万元，其中人员经费支出126.22万元，公用经费支出82.75万元；支出项目共0个，支出金额0万元。

### （二）项目绩效自评结果

本部门未开展预算绩效自评工作，因此无自评结果。

### （三）以部门为主体开展的重点绩效评价结果

本部门未开展重点绩效评价工作，因此无评价结果。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的各类财政拨款。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”等以外的收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）

的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。

