

2023 年唐河县工业和信息化局部门预算公开

目 录

第一部分 唐河县工业和信息化局概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 唐河县工业和信息化局2023年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：唐河县工业和信息化局 2023 年部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表

第一部分

唐河县工业和信息化局概况

一、唐河县工业和信息化局主要职责

(一) 贯彻执行国家、省、市、县有关工业和信息化的法律、法规和方针政策，提出全县新型工业化发展战略和措施，协调解决新型工业化过程中的重大问题，拟订并组织实施全县工业和信息化的发展规划，组织实施推动传统产业技术改造相关政策，推进产业结构战略性调整和优化升级，推进信息化和工业化融合。(二) 拟订并组织实施全县工业行业中长期规划、计划，提出优化产业布局和结构政策建议；引导和扶持工业和信息化发展，组织实施行业技术规范 and 标准，指导行业质量管理工作。(三) 监测分析全县工业运行态势，统计并发布相关信息，进行预测预警和信息引导，协调解决行业运行发展中的有关问题并提出政策建议；指导相关行业加强安全生产管理，负责工业行业领域安全生产应急管理、产业安全等相关工作；承担发电企业日常运行中的安全生产监督管理相关职责。(四) 拟订并组织实施全县制造业服务化，平台化发展中长期规划和年度计划，促进制造业和生产性服务业融合发展，推进产业融合，生产性服务业功能区和公共服务平台建设；促进供应链管理技术推广应用，

协同推进现代物流业发展。（五）负责提出全县工业和信息化固定资产投资规模和方向（含利用外资和境外投资），国家、省、市对口部门和本县用于工业和信息化财政性建设资金安排的意见，组织实施国家，省，市、县规划内及年度计划规模内固定资产投资项目。（六）组织实施国家、省、市、县高技术产业中涉及生物医药、新材料、航空航天、信息产业等的规划、政策和标准。指导行业技术创新和技术进步，以先进适用技术改造提升传统产业，组织实施国家、省、市、县有关科技重大专项，推进相关科研成果产业化，推动全县软件业、信息服务业和新兴产业发展。（七）组织实施全县工业和信息化能源节约和资源综合利用、循环经济、绿色化改造促进规划政策，组织协调相关重大示范工程建设和新产品、新技术、新设备、新材料推广应用。（八）负责全县振兴装备制造业的组织协调工作，组织拟订重大技术装备发展和自主创新规划，依托国家、省、市、县重点工程建设协调有关重大专项的实施，推进重大技术装备国产化，指导引进重大技术装备的消化创新。（九）负责全县中小企业、民营经济发展的宏观指导，拟订并组织实施中小企业发展中长期规划；负责推动建立完善中小企业服务体系，协调解决重大问题；会同有关部门拟订促进中小企业发展和非公有制经济发展的相关政策性措施并监督检查执行情况；承担唐河县企业服务工作领导小组办公室日常工作。（十）统筹推进全县信

息化工作，协调解决信息化建设中的重大问题；促进电信、广播电视和计算机网络融合，指导协调工业电子商务平台建设，推动跨行业等互联互通和重要信息资源的开发利用、共享；推进物联网、云计算、大数据等基于信息技术的新兴业态发展，拟订全县智慧城市发展战略、规划和相关措施并组织实施。（十一）承担相关信息安全管理责任；负责协调维护全县网络安全和网络安全保障体系建设，指导监督重点行业的关键信息基础设施和基础网络的相关安全保障工作；承担信息安全应急协调工作，协调处理重大事件。（十二）负责全县工业和信息化领域对外交流合作事务，研究拟订支持政策性措施；指导开展相关产业交流合作工作，督促交流合作签约项目落实；拟订并组织实施全县制造业对外合作年度行动计划，编制发布我县工业和信息化领域产业合作指南；在产业集聚区框架内参与研究制定产业转移示范区中长期发展规划和年度行动计划，负责产业转移示范园区工作；指导各地开展集群式承接产业转移工作，督导重点签约项目落实；负责产业转移项目监测、统计工作；研究协调产业转移示范区发展中的重大问题，提出对策建议。（十三）根据县政府授权，指导国有企业改革和重组。指导国有企业完善现代企业制度、健全公司法人治理结构，协调服务国有经济布局 and 结构的战略性调整，促进国有资本合理流动；指导国有非工业企业改革工作；承担唐河县国有企业改革领导小组办公室

公室工作职责。（十四）综合协调推进军民融合发展工作，负责县委军民融合发展委员会各成员单位的统筹、协调、督促、检查、推动工作；负责协调推进军民融合发展重大项目（专项工程）和重要事项；促进相关规划计划有机衔接；负责全县军民融合发展基础领域、科技领域、教育领域、社会服务领域、应急和公共安全统筹工作；统筹推进网络空间、生物、新能源、人工智能等新兴领域军民融合产业发展；负责空间信息应用基础设施平台建设、数据管理与应用工作。

（十五）负责全县国防科技工业行业的监督管理工作，指导军工单位改革改制工作；承担武器装备科研生产重大事项的组织协调工作，参与军工行业核心能力建设；负责科技质量、计量、安全、保密、行业统计等监督管理工作；引导支持军工企业“军转民”和社会企业“民参军”工作；负责全县核能产业、核设施监管及核事故应急管理、反核与辐射恐怖袭击等涉核事项的监督管理；负责与军工企业的战略合作，协调服务驻唐两属企业；负责两属企业军转干部待遇落实工作。（十六）负责盐业行业管理。负责全县煤炭经营监督管理，负责煤炭经营市场主体资格认定，组织协调煤炭流通领域的行政执法工作；协调两属企业与地方的关系，负责与央企的战略合作，负责民爆生产企业的行业管理工作。（十七）负责全县无线电管理工作。（十八）承办县委、县政府交办的其他事项。

二、唐河县工业和信息化局预算算单位构成

唐河县工业和信息化局部门预算包括机关本级预算，本级预算即汇总预算。

1. 唐河县工业和信息化局机关本级

第二部分

唐河县工业和信息化局2023年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

唐河县工业和信息化局 2023 年年收入总计 395.17 万元，支出总计 395.17 万元，与 2022 年预算相比，收入支出分别增加 75.17 万元，增长 23.49%。主要原因是：行政事业人员调入，工资福利支出增加，对个人和家庭的补助增加，项目增加，印刷费办公费等支出需求增加。

二、收入预算总体情况说明

唐河县工业和信息化局 2023 年收入合计 395.17 万元，其中：一般公共预算 395.17 万元；

三、支出预算总体情况说明

唐河县工业和信息化局 2023 年支出合计 395.17 万元，基本支出 395.17 万元。其中：基本支出 391.17 万元，占 98.99%；项目支出 4 万元，占 1.01%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

唐河县工业和信息化局 2023 年一般公共预算收支预算 395.17 万元，政府性基金收支预算 0 万元。与 2022 年相比，一般公共预算收支预算增加 75.17 万元，增长 23.49%，主要原因：行政事业人员调入，工资福利支出增加，对个人和家庭的补助增加；政府性基金收支预算增加 0 万元，增长 0%。

五、一般公共预算支出预算情况说明

唐河县工业和信息化局 2023 年一般公共预算基本支出 395.17 万元，其中：人员经费 356.84 万元，占 90.30%。主要包括：基本工资、奖金、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、公车改革补助、离退休费、遗属补助。

公用经费 38.33 万元，占 9.70%。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、会议费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

2023年人员经费与2022年相比增加59.84万元，增加原因是在职行政事业人员调入，工资福利支出增加，对个人和家庭的补助增加。

2023年商品和服务支出与2022年相比增加15.33万元，增加原因：项目增加，印刷费办公费等支出需求增加。

六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。我局《支出经济分类汇总表》，按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

七、政府性基金预算支出决算情况说明

我局2023年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

我局2023年“三公”经费预算为3.85万元。2023年“三公”经费支出预算数比2022年减少0.15万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元。

（二）公务用车购置及运行费3.6万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费3.6万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费

、安全奖励费用等支出。公务用车运行维护费预算数比 2022 年减少0.1万元，主要原因：按照规定文件精神要求，厉行节约。

（三）公务接待费0.25万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比 2022年减少0.05万元。主要原因：按照规定文件精神要求，厉行节约。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

唐河县工业和信息化局2023年机关运行经费预算395.17万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。

（二）政府采购支出情况

我局没有政府采购预算。

（三）绩效目标设置情况

我局2023年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

（四）国有资产占用情况。

2022年期末，我局共有车辆1辆，其中：一般公务用车1辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我局 2023 年无专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指省级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

唐河县工业和信息化局 2023 年部门预算表

