

唐河县推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组办公室文件

唐放办〔2022〕18号

关于进一步做好电子营业执照和电子印章推广应用工作的通知

县市场监管局、发改委、税务局、人社局、自然资源局、不动产登记中心、统计局、住房公积金管理部、医保局、交通局、公共资源交易中心、金融服务中心、人民银行唐河县支行：

为贯彻落实《国务院办公厅关于加快推进电子证照扩大应用领域和全国互通互认的意见》（国办发〔2022〕3号）和国务院办公厅电子政务办公室、国家市场监督管理总局办公厅《关于依托全国一体化在线政务服务平台做好电子营业执照应用推广工作的通知》（国办电政函〔2019〕175号）文件要求，进一步深化电子营业执照、电子印章在政务服务领域、公共服务领域和银行业务领域的应用，现就做好电子营业执照和电子印章推广应用工作通

知如下：

一、全面推广应用电子营业执照的重要意义

电子营业执照是以国家市场监督管理总局为全国统一信任源点，载有市场主体登记信息的法律电子证件，由登记机关依据国家有关法律法规、按照统一标准规范核发，是市场主体取得主体资格的合法凭证，具有法律意义上的证据性和权威性。电子营业执照（电子印章）作为与纸质证照（印章）具有同等法律效力和行政效力的专业性、凭证类电子文件，在深化“放管服”改革、推进数字政府建设、建设人民满意的服务型政府中具有基础保障作用，日益成为市场主体办事的主要电子凭证，为政务服务和公共服务部门提供了可信任、可下载、可复制、可调用、可校验等技术服务，为市场主体提供用户注册、实名验证、身份鉴别、单点登录、电子签名等服务，有效支撑了市场主体在政务服务事项办理中减环节、减材料、减时限、减费用、优流程、转方式，解决市场主体在不同地区和部门的政务服务平台重复注册验证等问题，实现市场主体身份在一体化平台的“一次认证、全网通办”。各地各部门要牢固树立以人民为中心的发展思想，增强对全面推进“互联网+政务服务”、提升服务能力、提升服务效率、提升监管效能、实现涉企政务服务事项全程网办重要现实意义的认识。创新行政管理和服务方式，提升政务服务水平，优化营商环境，聚焦企业和群众经常办理的服务事项，深入推进电子营业执照跨地区、跨部门、跨层级互通互认和广泛应用，不断提升企业和群众的获得

感和满意度。

二、总体要求

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持以人民为中心，以便捷、高效、利企、便民为导向，以电子营业执照系统为基础，实现电子印章绑定电子营业执照同步发放，以业务量大、群众需求强烈的行政审批和公共服务高频事项为重点，通过推进电子营业执照跨地区、跨部门、跨层级互通互认互用，进一步减少各类证明文件，推行全程网办，让数据多跑路，让群众少跑腿，降低制度性交易成本，持续优化营商环境，为推动高质量发展提供强大助力。

三、基本原则

（一）统一标准，夯实基础。通过综合性实体政务服务大厅的线下服务办理专窗和一体化在线政务服务平台，统一受理、统一办件，打破电子营业执照在不同行政区域、不同行政审批部门之间的业务办理限制。

（二）坚持便民助企，确保电子营业执照的便利性。电子营业执照和电子印章的发放坚持“无介质”“不收费”的原则，不依附于特定的存储介质，不向市场主体收取或变相收取任何费用。充分利用电子营业执照和电子印章便携、权威、安全的特性，发挥其在亮照经营、身份认证、电子签章等领域的应用，服务企业“一照走天下”。

（三）坚持安全管理，确保电子营业执照（电子印章）的可

靠性。电子营业执照和电子印章的生成、管理和应用遵循国家信息安全等级保护相关规范以及国家密码管理的有关要求，建立健全安全保障体系，严格安全管理制度，确保电子营业执照和电子印章管理系统合法合规、安全可信、稳定可靠。符合国家安全管理规范、具有市场主体身份识别功能，以及防伪、防篡改、防抵赖、防假冒等信息安全保障特性。

（四）需求导向，精准服务。从解决企业群众反映的跨区域跨部门办事难、办事成本高等实际问题出发。围绕企业和群众线上办事关注的热点问题，逐步由电子营业执照替代纸质营业执照进行身份证明以及身份认证，由电子印章取代实体印章实现在电子文档上签章，推动电子营业执照和电子印章广泛应用。减材料、减环节、优流程、优服务，方便市场主体办事，提高政务服务效能。

（五）信息互通，业务协同。以系统对接、信息互联、数据共享、服务集成为手段，充分运用互联网、人脸识别等新技术，保障电子营业执照信息业务办理事项多部门之间“一网通办”，依托南阳市政务服务网全面实现电子营业执照信息“共享复用”。

四、重点任务

（一）切实做好电子营业执照发放和管理。市场监管部门依据国家有关法律法规、按照统一标准规范为市场主体核发电子营业执照。各级市场监管部门要高度重视，持续做好电子营业执照发放工作，始终坚持“无介质”、“不收费”的原则，不能向市场

主体收取或变相收取任何费用。按照电子营业执照管理规范，做好电子营业执照的发放、变更等工作。登记机关在核准企业设立登记后即自动生成电子营业执照，保存到电子营业执照库并同时通过国家企业信用信息公示系统展示，并依当事人申请依法发放纸质营业执照或电子营业执照，推行“零见面”的发照模式。企业办理变更登记后，电子营业执照的内容同步更新，企业办理注销登记或被吊销营业执照后，电子营业执照上同步标记注销标识或被吊销标识。将电子营业执照的签发、验证和管理嵌入到全程电子化登记系统中，具备让企业从申请到领照全流程网上办理的能力。

（二）积极推动市场主体电子营业执照和电子印章认领。各单位通过多种方式积极引导、服务市场主体，指导市场主体的法定代表人（负责人、经营者、执行事务合伙人）通过微信或支付宝下载“电子营业执照”小程序，进入小程序后依次填写法定代表人姓名、手机号获取验证码、进行法定代表人个人实名认证，完成实名认证后即显示该自然人所担任的法定代表人的企业名单，点击所需下载电子营业执照即可完成电子营业执照的下载。电子营业执照下载后，法定代表人可在“电子营业执照”小程序的“其他应用”里依次点击电子印章、“领取电子印章”，系统会显示电子营业执照列表，选择需要领取印章的企业进行执照验证，完成执照验证，系统即弹出“南阳电子营业执照和电子印章同步发放”界面，在此界面“服务”里点击“下载印章”即可完成电子印章

的下载，再点击领取印章即可领取五枚电子印章。

（三）主动指导市场主体应用电子营业执照和电子印章。电子营业执照通过手机等载有电子营业执照应用程序的智能移动终端下载、管理和使用，适用于市场主体身份认证、信息共享、电子归档、网上亮照、电子签名、登录有关网上系统等情形。市场监管部门要采取现场指导、印发宣传手册、制作场景动漫等多种形式，主动宣传解读电子营业执照的便利化作用，指导公司法定代表人、合伙企业执行事务合伙人、个人独资企业投资人、个体工商户经营者、农民专业合作社法定代表人以及各类企业分支机构负责人（以下简称法定代表人），通过“微信”“支付宝”中的“电子营业执照”小程序自行或授权其他证照管理人员保管、持有、使用电子营业执照和电子印章。继续加大各部门所应用电子营业执照事项的使用频次和范围，积极鼓励市场主体更快、更好接受和应用电子营业执照，不断扩大应用影响力和企业群众办事便利度。

（四）明确电子营业执照的应用功能。电子营业执照的应用功能主要体现在认证登录、执照出示、执照留档、照面信息获取、电子签名等方面。

1. 应用认证登录。企业通过电子营业执照登录到应用系统，实现基于电子营业执照的身份认证功能。使用电子营业执照登录可以替代用户名/口令、手机动态验证码、数字证书等应用登录认证方式。

2. **执照出示。**企业到政府部门办理业务，需要向政府部门出示电子营业执照时，窗口工作人员用扫码枪扫描出示的电子营业执照二维码，窗口业务处理系统将收到企业身份真实性的验证结果，包括企业的电子营业执照信息。

3. **执照留档。**营业执照代表企业的合法身份，也是企业办理相关业务的资格凭证。企业携带电子营业执照办理线下业务时，如果政府部门需要留存营业执照影印件，可以不必复印或扫描纸质营业执照，直接打印或留存电子营业执照。

4. **照面信息获取。**政府部门业务应用需要采集营业执照照面信息时，可以从电子营业执照中直接获取照面信息，减少人工录入操作，提高数据准确性。

5. **电子签名。**企业在网上办理业务时，可以使用电子营业执照对业务数据进行电子签名，政府部门通过验证该电子签名可以确认该业务行为确为该企业的自主行为。

(五) 完成电子营业执照作为市场主体身份凭证文件的互信互认，加快电子营业执照在政务服务领域的应用、各单位要依托南阳市政务服务网数据共享交换系统，实现对电子营业执照文件的调用功能，解决市场主体在不同地区、不同部门办事时，需要反复提交营业执照原件或复印件的问题。对于能够通过共享、调用等获得电子营业执照的，无需申请人重复提交纸质证件。一是支持政务服务办事过程中使用电子营业执照，线下办事可通过窗口扫码核验，线上办事可通过电子营业执照扫码登录，实现对市

场主体的身份认证、电子营业执照下载、存档、校验等功能；二是税务、人力资源社会保障、自然资源、统计、住房公积金管理等部门和单位改造现有网上办事和业务办理系统，并按照《电子营业执照管理办法（试行）》规定程序，与电子营业执照系统对接，提升企业开办便利度。市场主体可使用电子营业执照在线上线下办事过程中进行身份认证。三是推动电子营业执照在涉及纳税缴费、社会保障、医疗保障、住房公积金、交通运输、公共资源交易、金融服务、行政执法、市场监管等办理量大、需求迫切的重点领域和事项中应用，深度融合线上线下服务。四是推动更多审批服务事项通过互联网移动端办理，涉及市场主体身份验证和使用营业执照场景的应用通过调用国家电子营业执照系统中对应的市场主体的电子营业执照实现相关功能。

（六）实现电子营业执照与涉企经营许可关联应用，一网展示。通过电子营业执照关联企业相关信息，以电子营业执照为市场主体各类电子证照的身份索引基础，关联市场主体的各类政务服务数据、电子证照数据，建立市场主体电子证照库，支撑涉企政务服务事项办理所需信息免填写、纸质材料免提交，推动实现企业相关信息“最多报一次”。政府部门能够通过电子证照共享方式查询、核验企业办事所需信息的，不再要求企业提供实体证照或纸质材料，切实为企业降成本、增便利。

（七）稳步推进电子营业执照在电子商务环境中的应用。要不断探索完善电子营业执照的市场主体身份识别、验证等功能，

逐步扩大应用范围、拓展应用场景。逐步完善电子营业执照线上、线下的验证、查询、亮照、打印等功能，推动电子营业执照在网上平台、网络交易等领域的使用，提高企业在电子商务领域使用电子营业执照的便利性。

（八）推进电子营业执照和电子印章在金融和公共服务领域联合应用。充分发挥南阳市作为全国同步发放电子营业执照和电子印章示范市的优势，以电子营业执照作为电子印章的应用入口，支撑电子印章安全便捷应用，全面推进电子营业执照、电子印章在政务服务领域跨行业、跨区域、跨层级应用，大力拓展电子营业执照、电子印章在水、电、气公共事业服务及商业银行开户、融资等领域的应用。

五、工作要求

（一）加强组织领导，加快推进步伐。市场监管局负责电子营业执照推广应用的技术保障和服务支撑，加强业务指导。各有关部门要充分认识推行电子营业执照的重要意义，高度重视，加强领导，制定具体实施方案，明确工作职责，落实现有系统改造费用。要加强协同配合，形成工作合力，加快推进电子营业执照的推广应用工作。

（二）强化应用支撑，推进业务协同。各单位要认真梳理业务办理流程，明确电子营业执照的应用环节和场景，逐步扩大应用范围，不断提升“全程网办”法人事项占比。要认真开展现有网上办事和业务办理系统改造和对接工作，加快现有信息系统和

业务系统改造，推进系统建设，加快实现信息共享和业务协同。

（三）强化宣传培训，创新推广应用。市场监管部门要利用各种形式做好电子营业执照的宣传、培训及应用推广工作，积极向相关部门、市场主体和社会公众宣传电子营业执照的便利性和易用性，做好业务人员操作培训工作，高效准确引导企业法人申领使用电子营业执照。及时解答公众疑问，解决使用过程中的问题。推动电子营业执照和电子印章跨地区、跨部门、跨层级推广应用，不断解决办事提交材料多等问题，服务企业“网上办、马上办、就近办、一次办”，努力营造良好的营商环境。

附件：1.电子营业执照用户手册

2.河南省企业登记全程电子化服务平台企业

3.电子营业执照签名操作手册

4.电子印章下载使用手册



附件1

电子营业执照用户手册

一、如何领取电子营业执照

目前电子营业执照常用领取方式有两种：电子营业执照微信小程序、电子营业执照支付宝小程序。

1、通过微信或支付宝小程序搜索“电子营业执照”。

企业的法定代表人/负责人是电子营业执照的默认领取人。电子营业执照的首次领取只能由企业法定代表人/负责人本人通过手机等移动终端完成。企业法定代表人领取手机版电子营业执照后，可自行或授权证照管理人员保管、持有、使用电子营业执照。企业法定代表人或者证照管理人员可授权办事人持电子营业执照办理相关的政务、商务、公共服务等业务。证照管理员和办事人经过授权后可下载电子营业执照并使用。

电子营业执照小程序使用有两种方式，第一种是用微信或者支付宝扫一扫“电子营业执照相对应的小程序”二维码。第二种是在微信或者支付宝中搜索“电子营业执照”小程序。下面是电子营业执照小程序二维码：

A 微信中搜索“电子营业执照”微信小程序的步骤如下：



微信扫一扫，使用小程序



用支付宝扫一扫，进入小程序

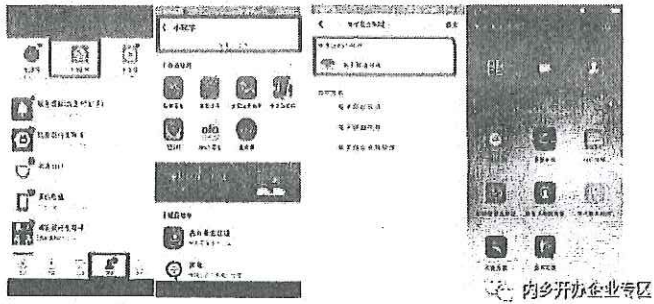
- 1) 打开微信小程序，主页里找到“发现”
- 2) 在“发现”的最下方点开“小程序”
- 3) 在“小程序”里搜索中输入“电子营业执照”即可以查询该小程序，点击“电子营业执照”即可以使用电子营业执照微信小程序。



图 1 内多开办企业专区

B 支付宝中搜索“电子营业执照”支付宝小程序步骤：

- 1) 打开支付宝，主页里找到“朋友”
- 2) 在“朋友”的最上方点开“小程序”
- 3) 在“小程序”里查找中输入“电子营业执照”，查询出“电子营业执照”。
- 4) 点击“电子营业执照”即可以安装电子营业执照支付宝小程序。

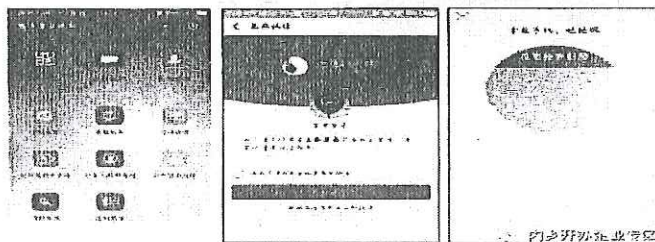
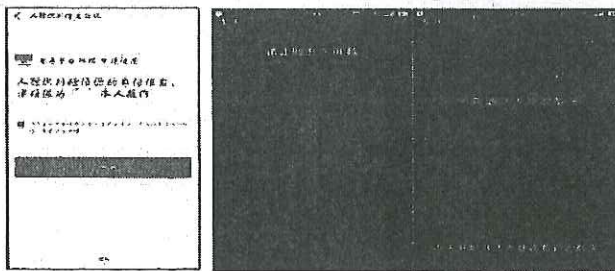
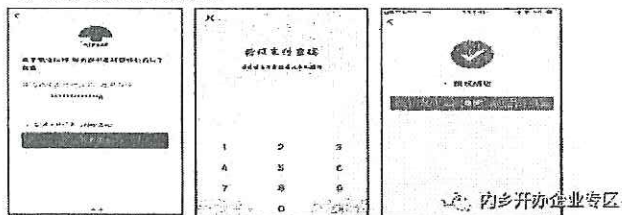


2、下载领取“电子营业执照”流程主要分为以下几步：

打开电子营业执照小程序，点击“下载执照”。首先要对法定代表人/负责人刷脸实名验证，通过后方可下载。

1) 微信实名验证身份操作

1) 微信实名验证身份操作



2) 支付宝实名验证身份

3) 通过人脸识别后,选择公司所在的登记地,系统自动关联该人员在该省份已注册或授权的所有公司。然后选择相对应公司名称点击就可以下载“电子营业执照”。

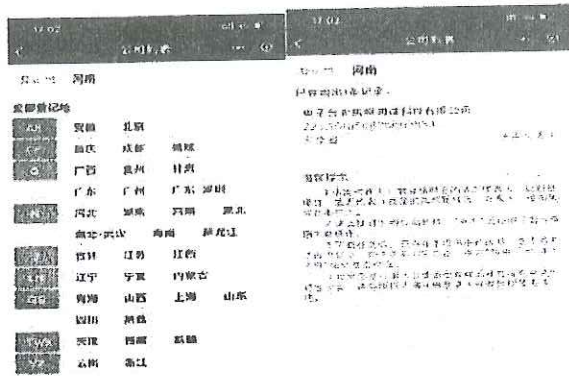
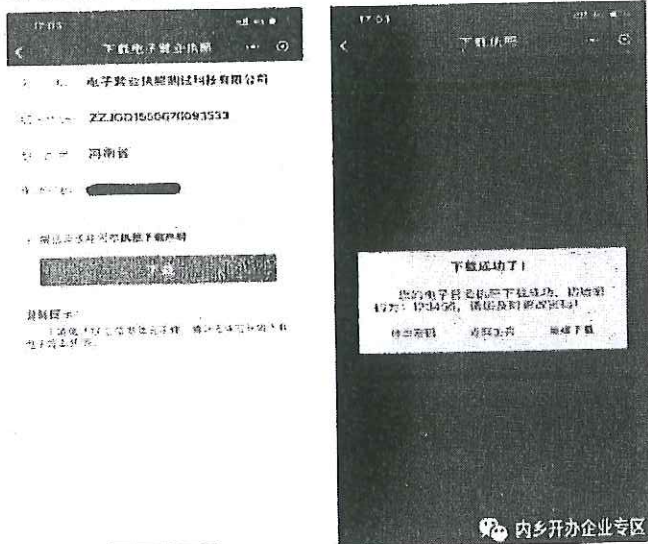


图 1 内乡开办企业专区

照”。

注:下载电子营业执照时,需要输入手机号(该手机号是企业注册登记时提交的法定代表人的手机号码,与法定代表人身份证号码一一对应)和阅读并勾选《执照下载声明》。执照下载成功后,可以继续下载其他的执照;也可以修改本手机当前小程序已经下载的所有“电子营业执照”的密码(一个小程序管理的“电子营业执照”密码都是一样的,一个手机只能下载一个电子营业执照小程序),或者返回主页进行其他的操作。营业执照的初始密码是123456。



二、电子营业执照授权及应用

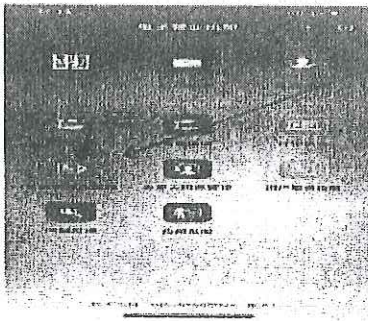
法定代表人可以授权一位证照管理员下载本公司电子营业执照。企业法定代表人在领取电子营业执照后可以将电子营业执照交由公司的证照管理人员,由证照管理人员负责电子营业执照日常的管理和使用。

证照管理人员也可以通过电子营业执照小程序,经过身份认证后,下载执照,进

行执照的日常管理和使用。证照管理员领取电子营业执照与法定代表人下载电子营业执照方法相同。

(一) 添加证照管理员

1、点击“证照管理员管理”添加证照管理员信息。第一步，小程序主界面，点击证照管理员管理



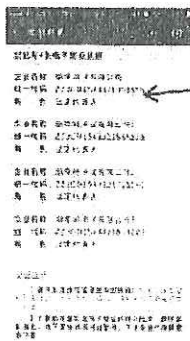
第一步，小程序主界面，点击证照管理员管理

2、选择要添加证照管理员的企业，

2、选择要添加证照管理员的企业，

点击该企业进入管理员信息添加页面。

第二步，在 执照列表页 选择要添加 证照管理员的企业，点击该企业进入管理员信息添加页



第二步，在执照列表页选择要添加证照管理员的企业，点击该企业进入管理员信息添加页面

3、点击添加证照管理员。

面

3、点击添加证照管理员。

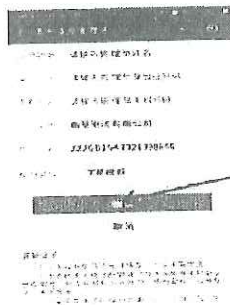


第三步，点击添加证照管理员

4、添加管理员信息，填写完成后，点击确认。

第三步，点击添加证照管理员

4、添加管理员信息，填写完成后，点击确认。



第四步,添加管理员信息,填写完成后,点击确认即可

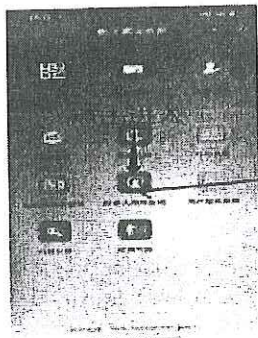
图 1 内乡开办企业专区

第四步

注:授权信息一定要与真实信息准确无误,下级权限的勾选是让证照管理员可以拥有授予具体办事人员的权限,不勾选则没有。

(二) 授权具体办事人下载并应用“电子营业执照”。(下载方法同法定代表人下载方式一致。)

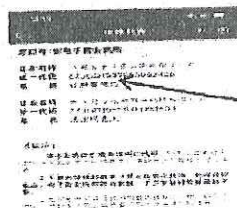
1、小程序点击办事人用照管理。



第一步,小程序点击办事人用照管理

图 2 内乡开办企业专区

2、点击相应的执照进行授权。



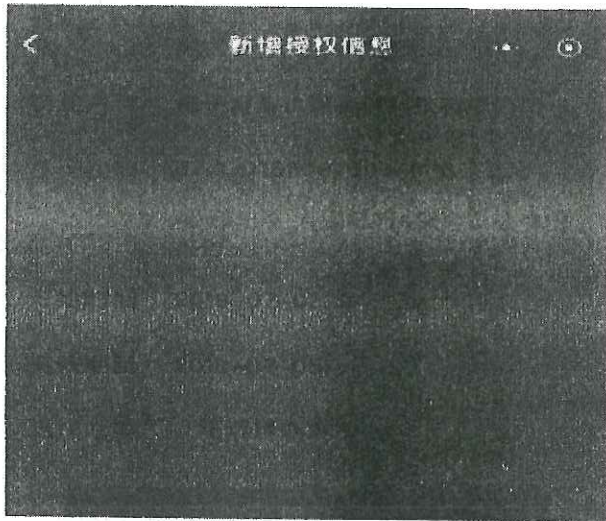
第二步,进入以后,点击相应的执照进行授权。

图 3 内乡开办企业专区

3、点击授权事项,可以选择具体业务的授权(授权事项类别根据办事人办理具体某项业务选择。例如:“电子政务-市场监管-电子签名戳”事项是在做电子签名业务时所使用。

“电子政务-市场监管-年报”事项是在登录企业年报系统时所使用。“电子政务-税务-网上办税”事项是在登录电子税务局时候所使用。“电子政务-人社-人社服务”事项是在登录

人社局网上服务平台所使用的)。



取消

确定

电子政务

人民银行

查询企业信用报告

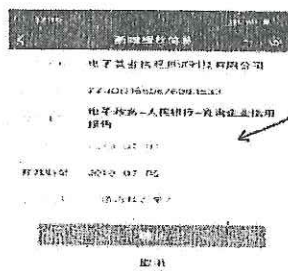
电子营业执照

市场监管

更多

更多

内乡开办企业专区

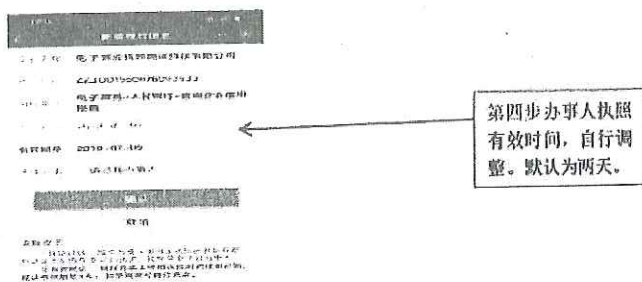


第三步点击授权事项，可以选择具体业务的授权



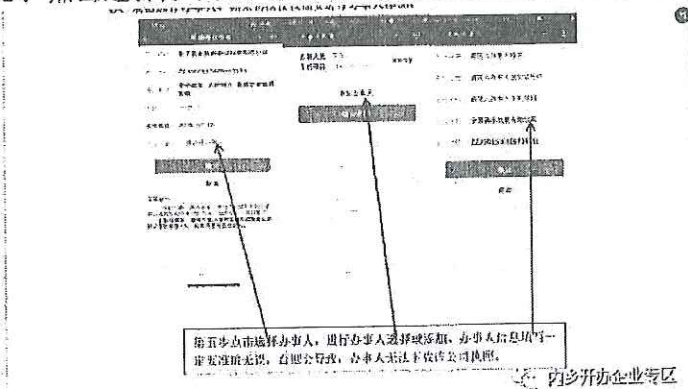
内乡开办企业专区

4、授权凭电子营业执照查询企业信用报告。



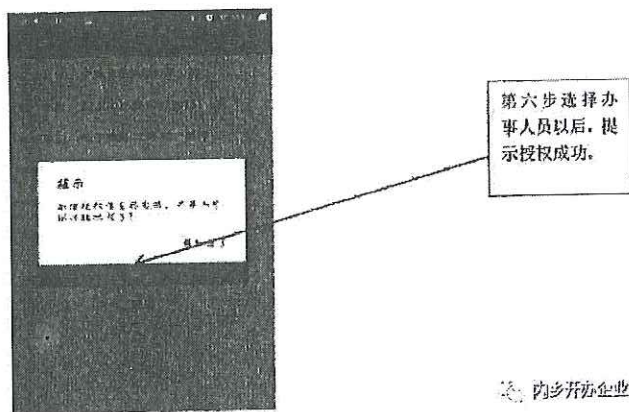
图：内乡开办企业专区

5、点击选择办事人，如果初次授权需要进行办事人添加。



图：内乡开办企业专区

6、选择办事人员后，确认提交，授权完成。



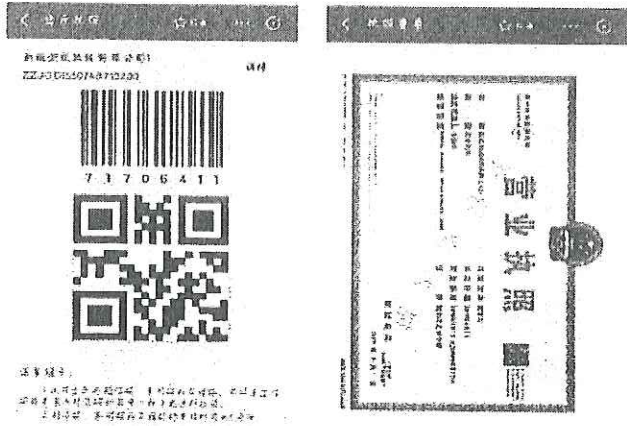
图：内乡开办企业专区

(三) 出示电子营业执照

通过电子营业执照小程序，企业可以实现电子营业执照的出示，电子营业执照真伪性验证等功能。

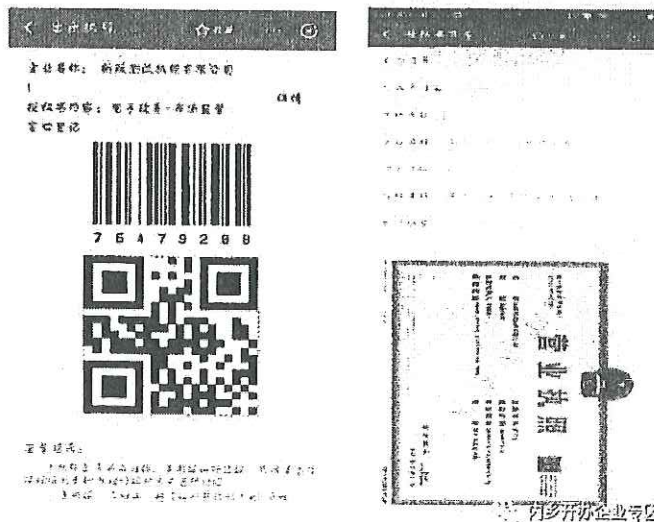
- 1) 企业到登记窗口办理业务，打开电子营业执照小程序，持照人点击“出示执照”，窗口工作人员用扫码枪扫描出示的条形码、二维码，窗口就会收到企业身份真实性的验证结果，包括企业的电子营业执照信息。
- 2) 电子营业执照还可以面对面验证，用于证实企业的身份。用户 A 打开电子营业执照小程序，点击“出示执照”生成条形码、二维码，用户 B 则用电子营业执

照小程序的“扫一扫”扫描条形码、二维码，扫码成功后，用户 B 电子营业执照小程序上会显示该企业的电子营业执照信息（执照样式）。



内乡开办企业专区

3) 如果出示的为办事人申请使用的电子营业执照，扫描二维码后，可以看到该办事人被授权的详细信息，点击“查看执照”可以看到授权执照的执照样式。



内乡开办企业专区

4) 条形码、二维码、验证码的有效时间是 5 分钟。

(四) 执照空间

执照空间中主要可以查看到与本手机当前小程序已经下载了的执照有关的一些内容和操作，主要有：本机执照，挂失执照，密码管理，删除执照等。

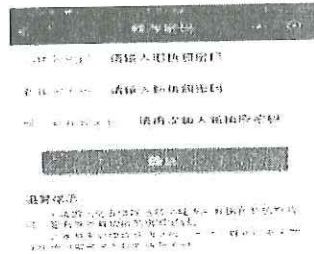
1) 本机执照：

即本手机当前小程序中已下载的所有电子营业执照。点击“公司名称”可以查看该执照的详细信息。

2) 密码管理：

修改的是本手机当前小程序已经下载的所有的执照的密码。分别输入旧密码和新

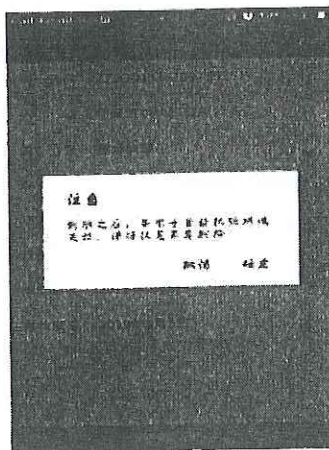
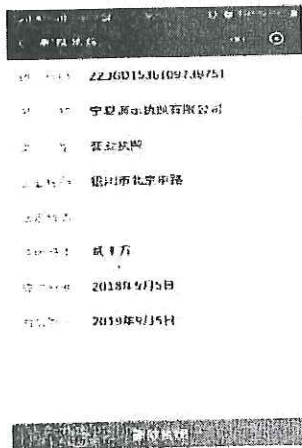
密码，点击“确定”即可修改成功。密码修改成功后，下载新的执照时需要录入



修改后的密码。

内乡开办企业专区

3) 删除执照：选择需要删除的执照，并进行验证，验证成功后即可删除，该执照删除成功后，如果想要继续删除其他执照，则点击“继续删除”，如果想要进行其他的操作，则点击“返回主页”，然后选择其他功能进行操作。



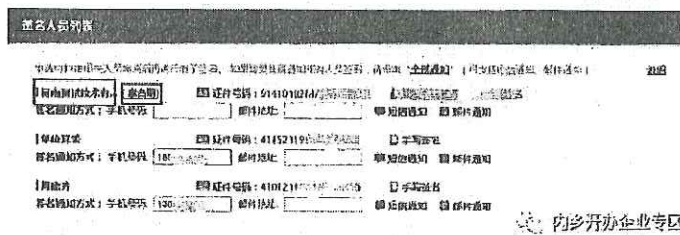
内乡开办企业专区

附件2

河南省企业登记全程电子化服务平台企业 电子营业执照签名操作手册

说明：

在河南省企业登记全程电子化服务平台办理业务时，相关企业（市场主体）签名，原规定由该企业的法定代表人/负责人使用手写签名进行签名。签名列表中显示企业名称及该企业的法定代表人/负责人名称。



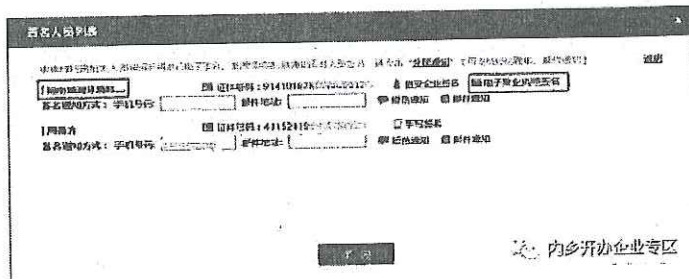
例：

现根据国家市场监督管理总局相关文件的要求，河南省企业登记全程电子化服务平台对相关企业（市场主体）签名进行升级，由原企业的法定代表人/负责人的手写签名升级为电子营业执照签名。原企业法定代表人/负责人手写签名功能停止应用。已签过名并提交业务的不影响业务办理。

全程电子化业务（设立、变更、注销等业务）中需要企业（市场主体）签名的，都可以使用电子营业执照签名。电子营业执照签名是使用电子营业执照小程序进行扫码签名。电子营业执照小程序可以在“微信小程序”或“支付宝小程序”中搜索“电子营业执照”进行应用。企业法定

代表人/负责人通过刷脸实名验证后，可下载自己名下或授权的企业电子营业执照（电子营业执照相关功能及操作详见附件：电子营业执照用户使用手册）。

系统签名升级后，签名人员列表中显示需要签名的企业名称及电子营业执照签名方式，如下图所示：



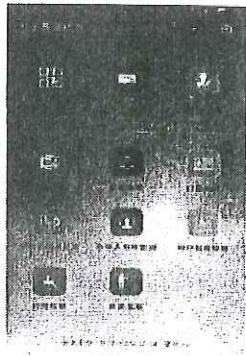
具体操作如下：

- 1、点击电子营业执照签名，系统会弹出一个电子营业执照小程序能识别的二维码，该二维码只能通过下载有该企业“电子营业执照”的小程

序来扫码。

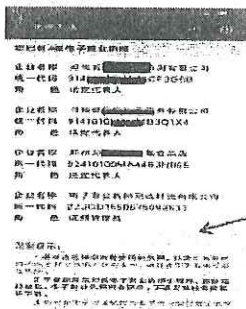


- 2、打开电子营业执照小程序，点击“扫一扫”



点击“扫一扫”

内乡开办企业专区



选择要签名的企业

内乡开办企业专区

3、选择签名企业

4、输入电子营业执照密码



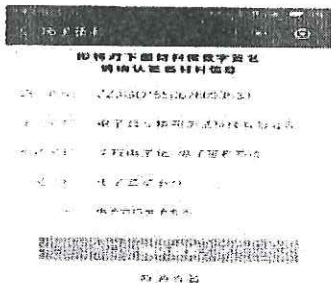
输入电子营业执照密码

内乡开办企业专区

输入电子营业执照

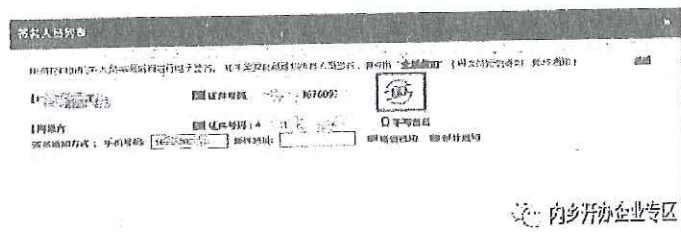
密码 123456

5、确认签名

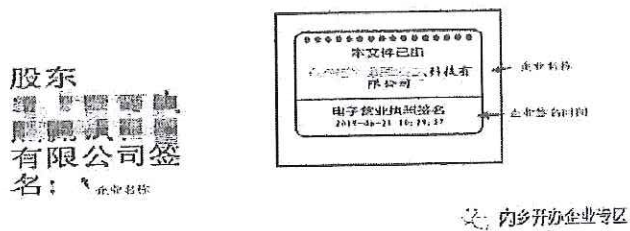


内乡开办企业专区

6、签名提交后，全程电子化签名页面会显示已签名图标如下图所示



签名材料中企业签名处会展示一个电子签名标记，如下图所示

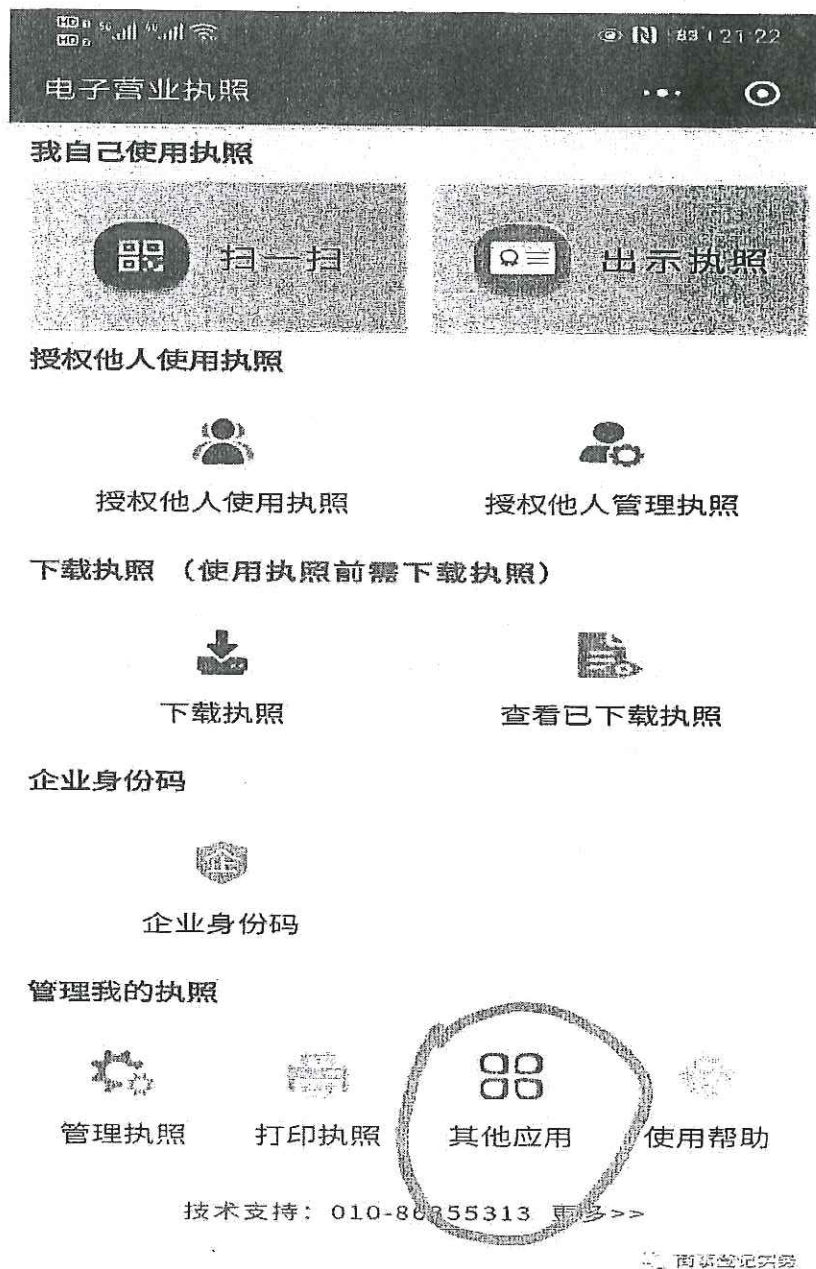


附件 3

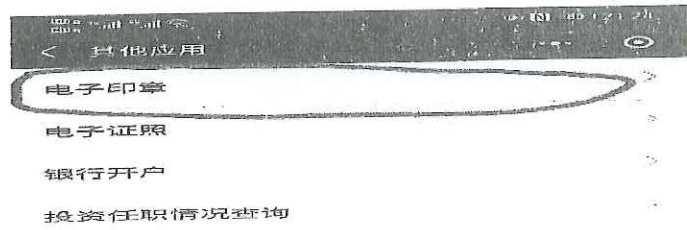
电子印章下载使用手册

1. 领取电子印章

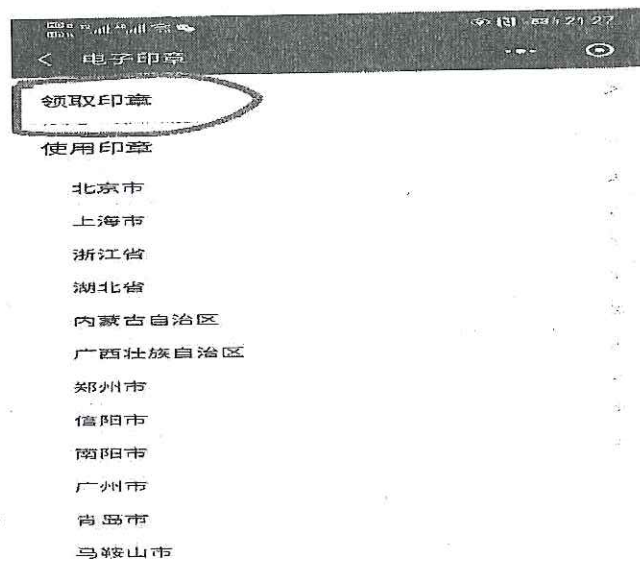
1.1 进入“电子营业执照”小程序主界面，点击“其他应用”菜单：



1.2 点击“电子印章”菜单：



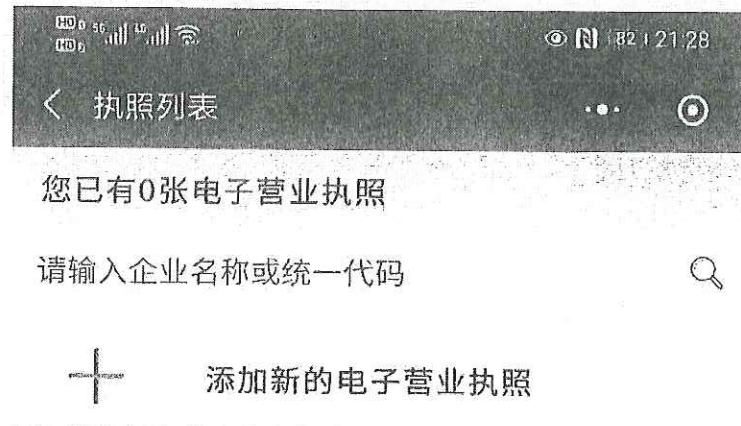
1.3 选择“领取印章”：



温馨提示：

1.目前电子印章功能只支持北京市、上海市、浙江省、湖北省、内蒙古自治区、广西壮族自治区（梧州市、柳州市、河池市、百色市、防城港市）、河南

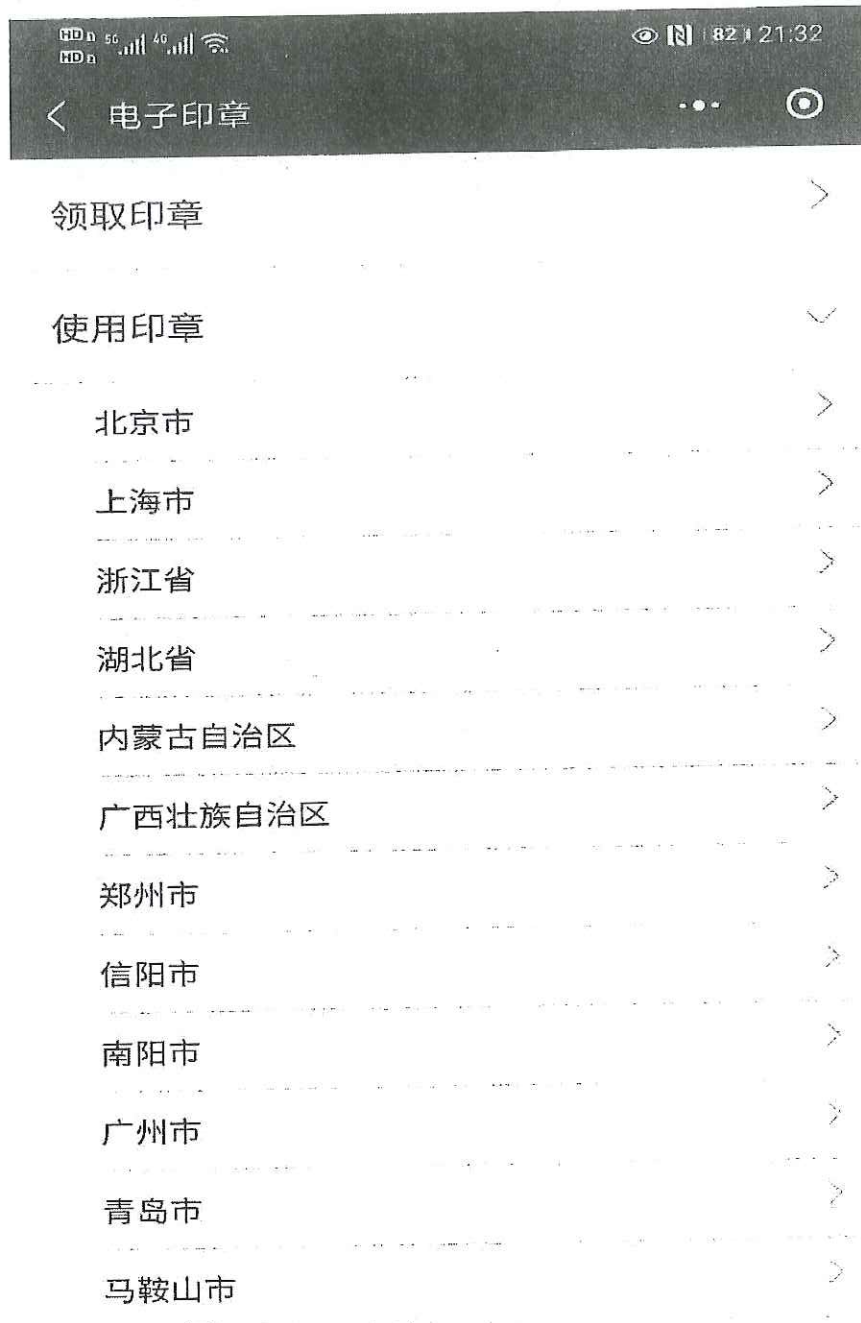
1.4 点击选择需要使用的电子营业执照，即可完成电子印章领取：



温馨提示：

- 1.请点击选择您需要使用的执照。如果您需要使用的电子营业执照不在列表中，请点击“添加新的电子营业执照”下载执照。
- 2.不要删除或卸载电子营业执照小程序，删除或卸载后，电子营业执照将会删除，下次安装时需要重新下载。
- 3.如发现电子营业执照加载信息与实际登记信息不符的，可到电子营业执照发照登记机关进行核准更正。

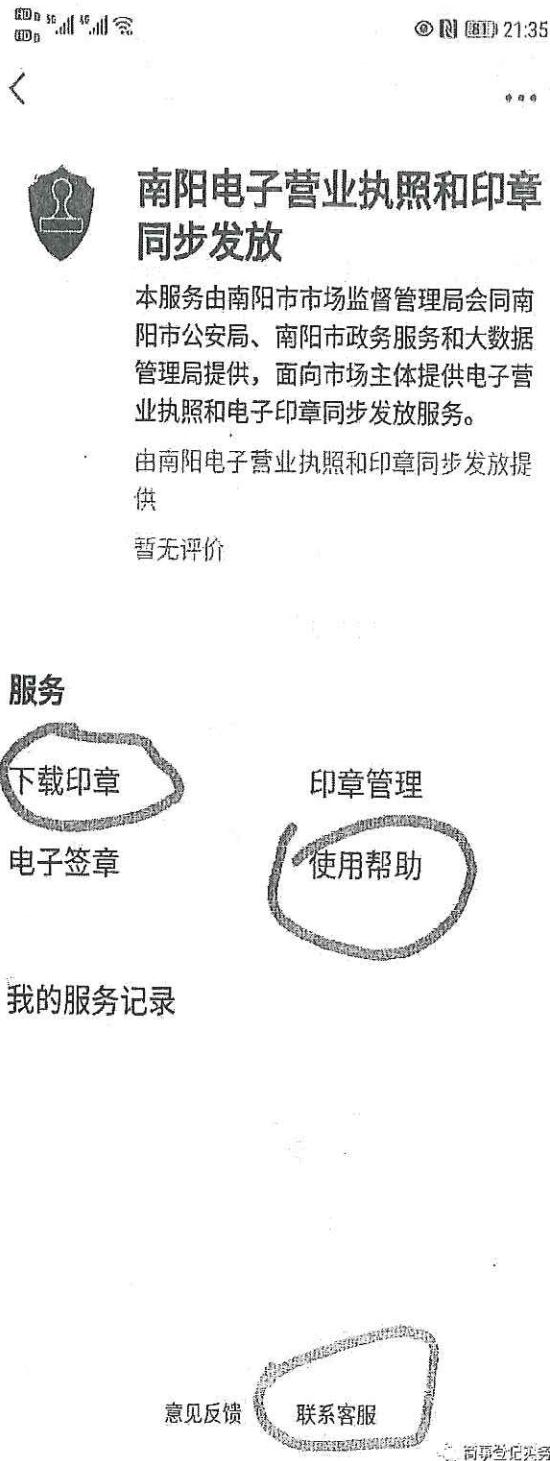
1.5 在“使用印章”当中，点击选择公司所在城市：



温馨提示：

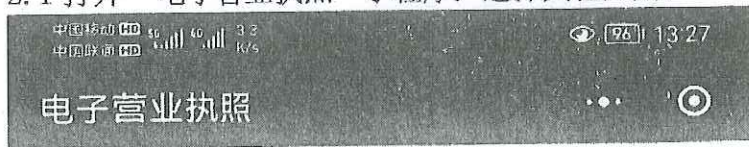
1.目前电子印章功能只支持北京市、上海市、浙江省、湖北省、内蒙古自治区、广西壮族自治区（梧州市、柳州市、河池市、百色市、防城港市）、河南

1.6 点击“下载印章”完成电子印章下载，使用中如果遇到问题，可点击“使用帮助”以及页面下方的“联系客服”寻求帮助：

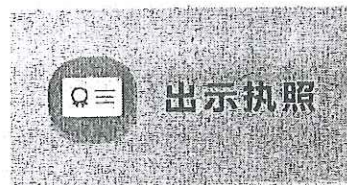
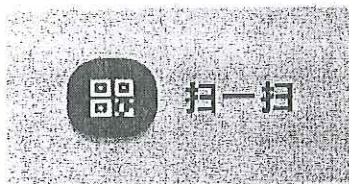


2. 电子印章使用

2.1 打开“电子营业执照”小程序，选择其他应用：



我自己使用执照



授权他人使用执照



授权他人使用执照



授权他人管理执照

下载执照（使用执照前需下载执照）



下载执照



查看已下载执照

企业身份码



企业身份码

管理我的执照



管理执照



打印执照



其他应用



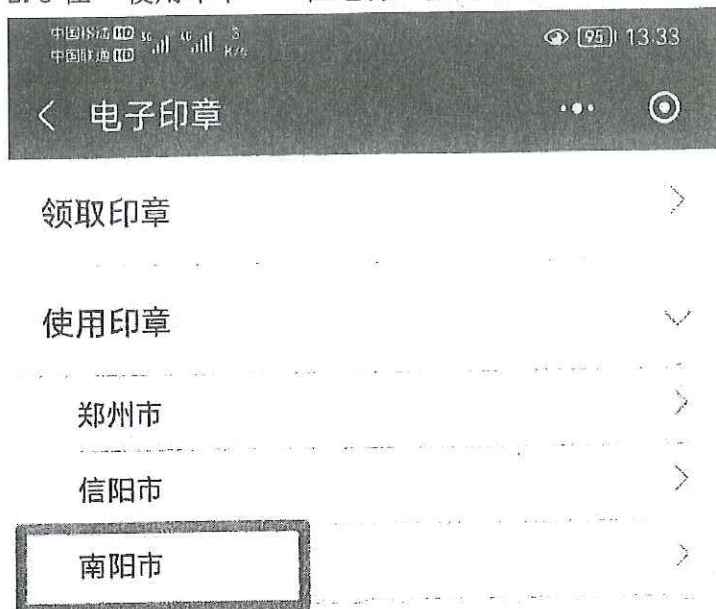
使用帮助

技术支持：010-86355313 更多>>

2.2 点击“电子印章”：



2.3 在“使用印章”一栏选择“南阳市”:



温馨提示:

1.目前电子印章功能支持上海市、北京市、浙江省、湖北省、内蒙古自治区、湖南省、广西壮族自治区、云南省、山东省（济南市、青岛市、泰安市、临沂市、德州市）、河南省（郑州市、信阳市、南阳市）、安徽省（芜湖市、马鞍山市、黄山市、六安市）、广州市、江苏省苏州市（太仓市）的市场主体。

2.如果在领取中有问题，请联系技术支持：
13810893324、15921121820。

3.在新领取电子印章或变更电子印章时，请选择“领取印章”功能，领取印章需要验证电子营业执照，电子营业执照验证成功后，在印章功能页面中请选择“下载印章”的功能。

2.4 点击“电子签章”完成签章：

中国移动 5G 中国联通 9.5 K/s

13:27



南阳电子营业执照和印章 官方 同步发放

本服务由南阳市市场监督管理局会同南阳市公安局、南阳市政务服务和大数据管理局提供，面向市场主体提供电子营业执照和电子印章同步发放服务。

由南阳市电子营业执照综合应用提供

服务

下载印章

印章管理

电子签章

使用帮助

发现更多本地服务

微信城市服务 >

意见反馈

联系客服