

唐河县水利局文件

唐水〔2020〕224号

唐河县水利局 关于明确水利工程招投标活动投诉处理及 执法协作机制的通知

局机关各股室，局属各单位，各项目法人：

为全面深化“放管服”改革，深入贯彻落实国家、省、市、县强化水利工程招投标事中事后监管有关精神，进一步优化水利工程招投标领域营商环境，根据有关法律法规及行业规章，结合实际，现将我县水利工程招投标活动投诉受理机制明确如下：

一、工作依据

《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标

投标法实施条例》、《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》（国家发改委、建设部、水利部等七部委第 11 号令）、《河南省水利厅关于进一步明确水利工程项目招标投标活动中异议和投诉有关事项的通知》（豫水建[2015]10 号）。

二、受理处理时限

自收到投诉之日起，由法定时限的 3 个工作日内压减至 1 个工作日内决定是否受理投诉。并自受理投诉之日起，由法定时限 30 个工作日内压减至 10 个工作日内，对投诉事项做出处理决定，并以书面形式通知投诉人、被投诉人和其他与投诉处理结果有关的当事人。需要检验、检测、鉴定、专家评审的，所需时间不计算在内。情况复杂，不能在规定的期限内作出处理决定的，经批准可以适当延长，并告知投诉人和被投诉人。

建立健全投诉超时受理和办理约束机制。在处理时限内，实行日报告及会商制度，各级水行政主管部门根据处理事项的难易程度及处理进度，及时提醒督导办理人，确保投诉在法定时限内受理率和办结率 100%。

三、所需材料

《河南省水利厅关于进一步明确水利工程项目招标投标活动中异议和投诉有关事项的通知》（豫水建[2015]10 号）要求提供的材料。

四、程序

(一) 受理。在接到投诉人提交的投诉书后，及时查明与投诉案件有关的情况，1个工作日内视情况作出是否受理的决定，并告知投诉人。对于符合投诉条件并决定受理的，进行登记并详细记载投诉的有关情况。对符合投诉处理条件，但不属于本部门受理的投诉，书面告知投诉人向其他行政监督部门提出投诉。对不符合投诉处理条件，决定不予受理的，将理由书面告知投诉人。

(二) 调查取证。对受理的案件，立即组建两人以上的调查组展开调查。负责投诉处理的工作人员，如与投诉人或被投诉人有直接或间接关系或影响公正处理的应当主动回避，调查过程中应当遵守保密规定，对于在处理投诉中接触到的国家秘密、商业秘密应当保密。调查人员应按照全面、客观、公正的态度查阅有关文件，调查、核实有关情况。必要时可通知投诉人和被投诉人进行质证，调查取证时应当由两名以上工作人员参加，详细记载询问笔录，询问笔录经被询问人核实后，如有差错、遗漏允许补充，最后与记录询问笔录的调查人员一并签字盖章。

(三) 提出意见。调查人员调查取证结束后，对所获得的证据材料进行整理、分析，必要时组织专家组对投诉有关的问题进行鉴定，需要相关部门配合的，移交有关部门进行

会审，依据有关法律、法规和规章制度对本次投诉做出处理意见。

（四）告知。承办人员应当根据《中华人民共和国招标投标法》的规定向投诉人进行告知，形成书面材料下发给投诉人，由当事人签收或由承办人员通过制作《送达回证》等方式送达。

（五）存档归卷。投诉处理完毕后，将投诉处理决定以及调查处理过程中形成的有关表格、文书、图片、照片、资料等编目装订，立卷归档，妥善保管。不得擅自摘抄、复印、借阅、扣押、销毁。

五、监督检查

监督部门对投诉处理机制执行情况进行经常性的自检自查。水利工程项目招标投标领导小组各成员单位按照各自职责对管辖领域内水利工程招投标投诉处理情况进行监督检查，每半年不少于一次。

六、责任考核及奖惩

投诉处理有关责任人违反本制度规定的，情节较轻的，责令立即改正，进行诫勉谈话或通报批评。情节较重的，依法给予相应处分，并调离现有工作岗位，一年内不得从事与该岗位性质相同或相近的工作。情节严重，构成犯罪的，移交司法机关依法处理。在处理招投标投诉工作中做出贡献的

给予表彰奖励，在法定工作日之外加班的给予补休，不能补休的按照国家规定给予补助。

七、执法协作机制

监督部门与纪检监察机关、公安机关协同执法，形成立体式、全方位综合监管格局。对监管执法中发现的涉嫌违纪或犯罪且证据充足的案件，及时移送纪检监察机关或公安机关；对监管执法中发现的涉嫌违纪或犯罪但证据不足的案件，商请纪检监察机关或公安机关协助，提供技术侦查等力量支持。

投诉方式可查询“唐河县人民政府网”水利局门户网站。



2020年12月8日