

# 唐河县医保局2021年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

根据市县《唐河县人民政府办公室关于印发唐河县2021年政务公开工作要点的通知》要求，进一步提升行政决策和制度建设水平，提高重大行政决策和规范性文件的科学性和实用性，加快推进法治政府建设进程，贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，保障人民的知情权、参与权、表达权、监督权，坚持以公开为常态、不公开为例外，遵循公正、公平、合法、便民的原则。现将唐河县医疗保障局2021年政务公开工作总体情况报告如下。

### （一）政府信息主动公开。

全年共主动公开政府信息139条。其中，工作动态110条，通知公告24条，公开指南类信息1条，公开年报1条，政务公开3条，其他信息0条。

### （二）政府信息依申请公开。

我局编制了《政府信息公开指南》以及《唐河县医疗保障局政府信息公开申请流程图》，进一步明确了申请政府信息公开工作办理流程，提升人民群众对政府服务的满意度，推动提升行政机关处理政务公开工作的规范化水准。共办理依申请公开0件。

### （三）政府信息管理及规范化建设情况

一是强化组织领导，成立医保局政务公开工作领导小组，制定规章制度，实行政府信息采集、梳理、编辑、审核、发布、更新等工作常态化工作机制，落实专人负责统筹、协调、编制、公布政府信息公开内容，保障政府信息及时公开到位。

二是完善工作制度，结合我局工作实际，严格政府信息公开审核制度，坚持分级审核、先审后发，真正做到“谁起草、谁解读、谁负责”的相关要求，确保我局上传的信息资源权威、准确、及时。

三是强化公开内容，进一步提升政府信息与政务公开工作水平。根据业务发展和制度修订情况，及时更新信息公开目录和政务公开指南，主动公开信息。

### （四）政府信息公开平台建设情况

#### 1.主动公开政府信息的主要类别

（1）综合政务：政府文件、政策解读、部门工作、工作报告、民生公益、重点领域公开等。

（2）组织机构：下设机构职能、领导分工、内设机构、机构设置、办事指南等。

#### 2.信息公开的形式

2020年，我局主要通过以下两种方式公开政务信息：一是通过唐河县政府网站公开；二是通过微信公众平台、制度、监督电话、办事程序的方式公开。

#### 3.及时更新信息

及时更新信息公开目录和指南，主动公开信息。根据《政府信息公开条例》和县信息公开领导小组办公室的要求，安排专门人员，对我局信息公开的内容进行了搜集、整理、登记、确认，根据业务发展和制度修订情况，更新了信息公开目录和政务公开指南，主动公开信息。

### （五）监督保障及教育培训情况

一是推进公开制度建设，规范公开工作流程。结合工作实际，进一步完善政府信息公开工作配套制度，从内容、程序、监督、责任追究等各环节入手切实规范政府信息公开工作。

二是健全信息公开审查制度。对政府信息公开目录和内容进行认真审核，严格遵守《保密法》规定，确保了公开的信息不涉密，涉密的信息不公开。

三是积极开展政务公开业务培训，确保公开工作专业规范，对局相关政务公开负责人员进行培训，进一步提升政策把握能力，提高工作成效。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			

信息内容	本年收费金额(单位:万元,保留4位小数)
行政事业性收费	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计		
		自然人	法人或其他组织							
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密		0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止公开		0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请		0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他		0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	0	

### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### 五、存在的主要问题及改进情况

2021年我局把政府信息公开作为全局重要工作，虽取得了一些成绩，但还存在诸多的问题以及需要改进的不足之处。

**存在问题：**

一是信息公开发布不够及时；二是信息公开范围不够广。下步整改措施：一是进一步提高全局对政府信息公开工作的认识，把它与医疗保障工作紧密结合起来,不断增强全局工作人员对政府信息公开工作的自觉性和责任感；

二是进一步扩大政府信息公开范围,拓宽政府信息公开渠道,特别是要加强对重点领域政府信息公开的重视程度,做到全面、及时、高质量地公开；

三是进一步加强各股室、各办公室之间的信息联动性,各股室、各办公室及时将信息报送至局办公室进行汇总，以防出现信息发布不及时或存在遗漏现象。

**六、其他需要报告的事项**

无