

2019 年度
唐河县人民政府办公室部门决算

二〇二〇年十月

目 录

第一部分 唐河县人民政府办公室概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2019 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 唐河县人民政府办公室概况

一、部门职责

(一) 负责县政府决定事项贯彻落实情况的督办；负责县政府领导同志有关指示批示的督办；负责县政府工作范围内的人大、政协的建议和提案办理工作。

(二) 围绕县政府中心工作和县政府领导同志指示，负责组织、协调政府部门和社会科研力量对县政府确定的重大专题、课题进行调研，提出政策建议；负责政府决策专家咨询库建设、政府决策专家咨询协调和服务工作。

(三) 组织起草或审核以县政府、县政府办公室名义印发的公文。

(四) 负责县政府会议的组织工作，协助县政府领导同志组织实施会议决定事项。

(五) 负责对县政府各部门和各乡镇政府、街道办事处请示县政府的事项进行审核，提出拟办意见，报县政府领导同志审批。

(六) 负责县政府及办公室公文收发、运转、印制、归档工作，指导全县政府系统的文秘工作。

(七) 负责全县政务信息采编和分析，指导协调全县政府系统信息工作。

(八) 负责县政府政务公开、信息公开等工作，指导监督全县政府信息公开工作。

(九) 负责县政府机关政务信息化系统的规划、建设、技术与安全保障。

(十) 负责协调、督促“放管服”改革和“12345”政务服务热线工作。

(十一) 负责县政府目标绩效考核。

(十二) 负责县政府值班工作，及时报告重要情况，传达和督促落实县政府领导同志指示。

(十三) 承办申请县政府裁决的行政复议案件，指导、监督全县的行政复议和行政应诉工作；受县政府委托，代理县政府行政诉讼和民事诉讼；承办县政府决定受理的行政赔偿案件。

(十四) 贯彻执行国家、省、市金融工作法律、法规和方针政策，研究分析金融形势和金融业发展重大问题；拟订全县金融业发展中长期规划、指导意见及政策建议；负责协调联络金融监管部门和金融机构；组织开展政府与金融机构合作、金融机构和企业对接；促进全县资本市场的改革、培育和发展，推进多层次资本市场建设；统筹推动全县企业上市（挂牌）；牵头负责地方金融体系建设，指导、协调全县城市商业银行、村镇银行、农村信用社等地方金融机构的改革、发展和重组及重大事项；负责对全县小额贷款公司、融资担保公司、区域性股权市场、典当行等监督管理；会同有关部门防范、化解和处置全县金融风险；协调有关部门做好防范和处置非法集资、非法证券买卖和反洗钱、反假币工作；负责防范处置地方金融机构风险；负责全县地方金融监管信息化建设工作；建立健全全县地方金融大数据监测体系；负责全县地方金融行业人才建设和教育培训工作。

(十五) 负责机关的行政事务和信访稳定工作。

(十六) 办理县政府领导交办的其他事项。

二、机构设置

唐河县人民政府办公室内设机构 16 个，包括：政务公开办、职能转变协调股、县政府金融工作办公室、督查股、调研室、政府绩效管理办公室、县政府总值班室、综合股、一秘股、二秘股、政教股、信息股、机要档案股、信访联络股、政策法规股、行政复议应诉股。另挂县政务服务和大数据管理局、县金融工作局牌子。所属事业单位唐河县人民政府机关事务管理局（非独立核算）。

从决算单位构成看，唐河县人民政府办公室部门决算包括：唐河县人民政府办公室决算。

纳入本部门 2019 年度部门决算编制范围的单位共 1 个，其中

二级预算单位包括：1.唐河县人民政府办公室本级。

第二部分

2019 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

部门：唐河县人民政府办公室

2019 年度

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2454.27	一、一般公共服务支出	29	2250.85
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	30	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	31	0.00
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	32	0.00
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	33	0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	34	0.00
七、其他收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	35	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	36	38.58
	9		九、卫生健康支出	37	0.00
	10		十、节能环保支出	38	0.00
	11		十一、城乡社区支出	39	0.00
	12		十二、农林水支出	40	0.00
	13		十三、交通运输支出	41	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	43	0.00
	16		十六、金融支出	44	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	45	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	0.00
	19		十九、住房保障支出	47	0.00

	20		二十、粮油物资储备支出	48	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	0.00
	22		二十二、其他支出	50	0.00
	23			51	
本年收入合计	24	2454.27	本年支出合计	52	2289.43
用事业基金弥补收支差额	25	0.00	结余分配	53	0.00
年初结转和结余	26	44.35	年末结转和结余	54	209.19
	27			55	
总计	28	2498.62	总计	56	2498.62

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

部门：唐河县人民政府办公室

2019 年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2454.27	2454.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	2415.7	2415.7	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2415.7	2415.7	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	2275.15	2275.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	140.55	140.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	38.58	38.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	38.58	38.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	38.58	38.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门：唐河县人民政府办公室

2019 年度

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2289.43	2289.43	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	2250.85	2250.85	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2250.85	2250.85	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	2110.30	2110.30	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	140.55	140.55	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	38.58	38.58	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	38.58	38.58	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	38.58	38.58	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：唐河县人民政府办公室

2019 年度

金额单位：万元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	2454.27	一、一般公共服务支出	30	2250.85	2250.85	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	31	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	32	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	33	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	34	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	35	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	37	38.58	38.58	0.00
	9		九、卫生健康支出	38	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	39	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	40	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	41	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	42	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	43	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	44	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	45	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	46	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47	0.00	0.00	0.00

	19		十九、住房保障支出	48	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	49	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、其他支出	51	0.00	0.00	0.00
	23			52			
本年收入合计	24	2454.27	本年支出合计	53	2289.43	2289.43	0.00
年初财政拨款结转和结余	25	44.35	年末财政拨款结转和结余	54	209.19	209.19	0.00
一、一般公共预算财政拨款	26	44.35		55			
二、政府性基金预算财政拨款	27	0.00		56			
	28			57			
总计	29	2498.62	总计	58	2498.62	2498.62	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

部门：唐河县人民政府办公室

2019 年度

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2289.43	2289.43	0.00
201	一般公共服务支出	2250.85	2250.85	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2250.85	2250.85	0.00
2010301	行政运行	2110.3	2110.3	0.00
2010350	事业运行	140.55	140.55	0.00
208	社会保障和就业支出	38.58	38.58	0.00
20805	行政事业单位离退休	0	0	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	0	0	0.00
20808	抚恤	38.58	38.58	0.00
2080801	死亡抚恤	38.58	38.58	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：唐河县人民政府办公室

2019 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	977.51	302	商品和服务支出	1222.32	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	446.17	30201	办公费	50.3	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	96.6	30202	印刷费	26.37	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	155.48	30203	咨询费	12	310	资本性支出	36.29
30106	伙食补助费	95.76	30204	手续费	0	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	8.89	30205	水费	14.73	31002	办公设备购置	32.83
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0.00	30206	电费	256.03	31003	专用设备购置	1.31
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	10.09	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.36	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	130.45	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.65	30211	差旅费	77.13	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	0.00	30212	因公出国（境）费用	0	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	76.12	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	172.97	30214	租赁费	0	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	53.3	30215	会议费	7.94	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.05	30217	公务接待费	85.02	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0	31021	文物和陈列品购置	0.00

30304	抚恤金	33.33	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	5.25	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	2.15
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	134.64	39906	赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	8.1	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30309	奖励金	13.97	30229	福利费	17.95	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	96.57	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.69	30239	其他交通费用	57.73			
			30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	160.78			
人员经费合计		1030.81	公用经费合计					1258.61

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

预算代码：001

公开 07 表

部门：唐河县人民政府办公室

2019 年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务 接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运 行费				小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
205	180	180	0	90	90	181.59	0.00	96.57	0.00	96.57	85.02

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：唐河县人民政府办
公室

2019 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门无政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年度收、支总计均为 2,498.62 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 730.06 万元，增长 41.28%。主要原因是人员工资增加、工作职能增加（金融管理、大数据、放管服）以及县便民服务中心设备、设施维护费用增加等。

二、收入决算情况说明

2019 年度收入合计 2,454.27 万元，其中：财政拨款收入 2,454.27 万元，占 100.00%。

三、支出决算情况说明

2019 年度支出合计 2,289.43 万元，其中：基本支出 2,289.43 万元，占 100.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年度财政拨款收、支总计均为 2,498.62 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 730.06 万元，增长 41.28 %。主要原因是人员工资增加、工作职能增加（金融管理、大数据、放管服）以及县便民服务中心设备、设施维护费用增加等。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况

2019 年度一般公共预算财政拨款支出 2,289.43 万元，占本年支出合计的 100 %。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 565.21 万元，增长 32.78%。主要原因是人员工资增加、工作职能增加（金融管理、大数据、放管服）以及县便民服务中心设备、设施维护费用增加等。

（二）结构情况

2019 年度一般公共预算财政拨款支出 2,289.43 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 2250.85 万元，占 98.31%；社会保障和

就业支出 38.58 万元，占 1.69%。

（三）具体情况

2019 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 2,289.50 万元，支出决算为 2,289.43 万元，完成年初预算的 100.00%。其中：

1、**一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）**。年初预算为 2110 万元，支出决算为 2110.3 万元，完成年初预算的 100%。

2、**一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）**。年初预算为 140 万元，支出决算为 140.55 万元，完成年初预算的 100%。

3、**社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）**。年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 100%。

4、**社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）**。年初预算为 38.58 万元，支出决算为 38.58 万元，完成年初预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2289.43 万元。其中：人员经费 1030.81 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 1258.62 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、其他资本性支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 180 万元，支出决算为 181.59 万元，完成预算的 100.88 %。2019 年度“三公”经费支出决算数

与预算数存在差异的主要原因是压缩了招待费支出，但公务用车为老旧车辆，车况老化，燃油费、维修费等增加，导致总支出增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2019年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元，完成预算的0.00%，占0.00%；公务用车购置及运行费支出决算96.57万元，完成预算90万元的107.3%，53.65占%；公务接待费支出决算85.02万元，完成预算90万元的94.47%，47.23占%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元，完成年初预算的0.00%。全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行费年初预算为90万元，支出决算为96.57万元，完成年初预算的107.3%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是公务用车为老旧车辆，车况老化，燃油费、维修费等增加。其中：

公务用车购置支出为0.00万元，购置车辆0辆。

公务用车运行支出96.57万元。主要用于公车运行费。2019年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为14辆。

3. 公务接待费年初预算为90万元，支出决算为85.02万元，完成年初预算的94.47%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是压缩招待费支出。其中：

外宾接待支出0万元。2019年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出85.02万元。主要用于招商引资。2019年共接待国内来访团组1126个、来宾11289人次（不包括陪同人员）。

八、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况

为深入贯彻落实《预算法》和《国务院关于深化预算管理制度改革的决定》（国发〔2015〕45号）要求，2019年我单位继续扎实推进预算绩

绩效评价工作，深入开展，拓展评价内容，优化评价方式，提升评价质量。评价内容包括：2019年部门预算和2019年部门预算执行情况。

（二）项目绩效自评结果

通过评价，我单位预算执行情况良好。

（三）以部门为主体开展的重点绩效评价结果。

无。

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2019年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元，完成年初预算的0.00%。我部门2019年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2019年度机关运行经费年初预算1258.62万元，支出决算为1258.62万元，完成年初预算的100.0%。决算数与年初预算数不存在差异。

十一、政府采购支出情况说明

2019年度政府采购支出总额36.29万元。其中：政府采购货物支出36.29万元。

十二、国有资产占用情况说明

2019年期末，我部门共有车辆14辆，其中：省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车1辆、机要通信用车2辆、应急保障车2辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车9辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

十三、其他需要说明的重要情况

无。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的各类财政拨款。

二、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”等以外的收入。

三、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

四、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

五、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

六、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维

护费以及其他费用。

七、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

八、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

九、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十一、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。