

## 唐河县扶贫办 2020 年政府信息公开工作年度报告

### 一、总体情况

为切实做好信息公开工作，促进政府信息公开规范有序开展，唐河县扶贫开发办公室办结合实际，加强组织领导，健全工作制度，努力提高全员参与的积极性和主动性，成立了县扶贫办政府信息公开工作领导小组，由主任任组长、分管副主任任副组长、各股室负责人为成员，形成“主要领导亲自抓，分管领导具体抓，职能股室抓落实”的工作格局。明确专人为扶贫办政府信息公开工作专干，具体承办政府信息公开工作，负责信息收集、整理、送审等工作。

一是进一步提高认识，加大学习宣传力度。组织干部职工深入学习新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》，学习中央、省、市、县有关政府信息公开工作精神，宣传推进政府信息公开工作是政府部门的重要职责，也是保障公民、法人和其他组织依法获取政府信息的重要渠道，增强了广大职工做好信息公开的紧迫感和责任感。

二是进一步完善信息审核与报送制度，健全信息发布审查制度，每公开发布一条信息，分别由校对人对、科室负责人、分管负责人、主要负责人签字，层层把关，逐级审核，确保发布信息准确无纰漏；认真贯彻落实政府信息公开工作的各项规定和要求，落实了政府信息公开目标考核制度、审核制度，依法申请公开制度和责任追究制度。

三是持续规范平台和载体建设。公示栏不断完善充实相关内容，公开形式科学、便民、有效，内容及时更新。对内公开形式更加多样，继续做好工作动态、会议通报、报表传阅、印发文件、公开栏通知公告等方式的公开。

四是持续推进权力公开透明运行。根据政府信息公开和效能建设的需要，清理审核了行政职权，逐项列明了办理机构、办理时限、具体要求等程序。

### 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0

第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额（单位：万元）	
政府集中采购	0	0	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	（三）不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
5. 属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0	

	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：虽然我办政务信息公开工作取得了明显的成绩，但与公众的需求和上级的要求还存在一定差距。一是对政府信息公开的重要性认识仍有一定差距。二是公开时间不够及时，内容不够全面，质量有待进一步提高。三是长效机制需要进一步完善。

改进措施：针对存在的问题，我办将进一步加强对政府信息公开工作的领导，制定切实可行的措施，进一步完善信息审核与报送制度，健全信息发布审查制度，切实做好2021年政府信息公开工作，计划从以下几方面着手：一是进一步加大政务信息公开宣传工作，切实提高机关干

部对政务信息公开工作重要性的认识，并把它作为加强廉政建设的一项重要措施，巩固拓展脱贫攻坚成果，实现与乡村振兴有效衔接。二是实行政府信息公开工作责任制，进一步加强对政府信息公开工作的领导和监督，落实责任，确保把政府信息公开工作落到实处。三是进一步健全和完善信息公开规章制度。规范和完善政务、信息公开的内容、形式，对涉及人民群众关心的重大问题、重大决策应及时公开，提高公开针对性，回应群众期盼。四是完善政府信息公开档案管理制度，明确专人，做好政府信息公开资料建档工作，确保政府信息网上有公开，线下有档案，保管有专人，公开有依据。

## **六、其他需要报告的事项**

无。